|  |
| --- |
| Звіт  про виконання Плану роботи Головного управління ДПС у Донецькій області  на перше півріччя 2024 року |

| **№**  **з/п** | **Зміст заходу** | **Відповідальні виконавці** | **Термін виконання** | **Інформація**  **про виконання** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Розділ 1. Організація роботи щодо забезпечення виконання показників доходів, затверджених відповідними наказами ДПС** | | | | |
| 1.1 | Визначення очікуваних показників надходжень податків, зборів та інших платежів (далі – платежі) до загального та спеціального фондів державного та місцевих бюджетів, надходжень єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) у розрізі платежів, структурних підрозділів Головного управління ДПС у Донецькій області (далі – ГУ ДПС) | Управління економічного аналізу,  структурні підрозділи | Щомісяця | Відповідно до наказу ДПС України від 23.11.2022 № 863 «Про організацію роботи Державної податкової служби України з визначення показників доходів та надходження платежів» (зі змінами, далі – наказ № 863) щомісячно видавались та доводились до виконання накази про показники доходів до бюджетів усіх рівнів (у т. ч. єдиного внеску) у розрізі платежів та структурних підрозділів Головного управління ДПС у Донецькій області (далі - ГУ ДПС).  За результатами проведеної роботи відповідно до етапів прогнозування, визначених Порядком взаємодії структурних підрозділів ДПС та її територіальних органів при визначенні очікуваних надходжень платежів до бюджетів та єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, затвердженим наказом № 863, та у встановлені терміни, до ДПС забезпечено надання інформації щодо очікуваних надходжень.  З метою забезпечення злагодженої та дієвої взаємодії структурних підрозділів ГУ ДПС та покращення рівня прогнозно-аналітичної роботи, кожного місяця проводився аналіз розписів доходів місцевих бюджетів, затверджених місцевими радами, щодо фактичних надходжень по платежах, які контролюються ДПС України (далі – ДПС) у розрізі адміністративно-територіальних одиниць, про що доповідалось на апаратних нарадах ГУ ДПС |
| 1.2 | Координація роботи структурних підрозділів ГУ ДПС щодо виконання доведених показників доходів та аналіз забезпечення надходження платежів до бюджетів усіх рівнів у розрізі джерел доходів, за видами економічної діяльності, у т. ч. з метою виявлення резервів їх збільшення.  Моніторинг виконання доведених показників доходів | Управління економічного аналізу,  структурні підрозділи | Щомісяця | Кожного місяця звітного періоду до структурних підрозділів ГУ ДПС забезпечено доведення показників доходів державного, місцевого бюджетів та сплати єдиного внеску:  наказ ГУ ДПС від 10.01.2024 № 5 «Про показники доходів на січень 2024 року»;  наказ ГУ ДПС від 09.02.2024 № 60 «Про показники доходів на лютий 2024 року»;  наказ ГУ ДПС від 07.03.2024 № 87 «Про показники доходів на березень 2024 року»;  наказ ГУ ДПС від 11.04.2024 № 109 «Про показники доходів на квітень 2024 року»;  наказ ГУ ДПС від 17.05.2024 № 132 «Про показники доходів на травень 2024 року»;  наказ ГУ ДПС від 11.06.2024 № 177 «Про показники доходів на червень 2024 року».  Платниками Донецької області перераховано до бюджетів усіх рівнів (державний, місцевий, єдиний внесок) 14,7 млрд грн, що на 11,5 відсотків (далі – відс.) (+1520,5 млн грн) вище рівня аналогічного періоду минулого року при спаді індексу промисловості на 26,7% (згідно з статистичними даними за 2023 рік), у т.ч. до загального фонду державного бюджету – 2,9 млрд грн або 102,3% (+64 млн грн) доведеного показника доходів. До минулого року відбулося збільшення надходжень на 381,6 млн грн або на 15,3 відсотки.  У розрізі джерел виконано доведені показники загального фонду державного бюджету по 9 податкам, у т.ч. по бюджетоформуючим податкам: податок на прибуток – 133,1 відс. (+ 23,7 млн грн), військовий збір (далі – ВЗ) – 103,0 відс. (+9,1 млн грн), податку на додану вартість (далі – ПДВ) – 100,5 відс. (+3,4 млн грн), рентна плата за спеціальне користування води – 147,8 відс. (+ 0,7 млн грн), екологічні платежі – 310,7 відс. (+ 20,9 млн грн), частина чистого прибутку – 326,7 відс. (+ 0,6 млн грн).  Забезпечено рівень надходжень до аналогічного періоду минулого року по 7 податкам: податку на доходи фізичних осіб (далі – ПДФО) – 107,0 відс. (+103,4 млн грн), податку на прибуток – 170,1 відс. (+39,3 млн грн), ПДВ – 138,8 відс. (180,6 млн грн), рентній платі за користування надрами – 103,5 відс. (+3,4 млн грн), екологічні платежі – 244,7 відс. (+18,2 млн грн), частина чистого прибутку – 280,1 відс. (+ 0,6 млн грн), інші надходження - 418 відс. (+78,6 тис грн.).  За рахунок проведення додаткових заходів до державного бюджету за січень – червень 2024 року надійшло 83,2 млн грн. (ПДВ – 49,4 млн грн, податок на прибуток – 5,6 млн грн, ПДФО – 10,7 млн грн, ВЗ – 5,0 млн грн, плата за надра – 7,3 млн грн, екологія – 3,2 млн грн, інші – 1,9 млн грн), у т.ч. за рахунок погашення податкового боргу – 36,6 млн грн, відпрацювання підприємств стосовно надання неподаних декларацій за минулі періоди, уточнюючих розрахунків та сплати по ним – 15,8 млн грн, погашення заборгованості із заробітної плати – 15,7 млн гривень.  До місцевого бюджету надійшло 2 813,7 млн грн або 101,5 відс. (+ 40,7 млн грн) показника доходів. До минулого року надходження збільшені на 13,2 відс. (+ 329,1 млн грн).  За рахунок додаткових заходів до місцевого бюджету за перше півріччя 2024 року надійшло 89,3 млн грн, у т.ч. за рахунок: погашення податкового боргу – 34,7 млн грн, відпрацювання підприємств стосовно неподаних декларацій за минулі періоди, уточнюючих розрахунків та сплати – 13,4 млн грн, погашення заборгованості із заробітної плати та відпрацювання суб’єктів господарювання, які нараховують заробітну плату менше мінімальної – 40,1 млн гривень.  У розрізі джерел місцевого бюджету усі доведені показники виконано у повному обсязі, крім ПДФО та рентної плати за користування надрами, по ПДФО склало 92 відс. (- 178,6 млн грн), по рентній платі за користування надрами – 89,5 відс. (- 5,2 млн гривень).  Щомісяця здійснювався аналіз стану забезпечення збору платежів за видами економічної діяльності, у т. ч. у розрізі бюджетоутворюючих платників податків. Найбільшу питому вагу податкових надходжень області забезпечили підприємства наступних галузей:  підприємства державного управління, оборони – 4,8 млрд грн або - 55,3 відс. надходжень до зведеного бюджету;  добувна промисловість і розроблення кар'єрів – по 0,9 млрд грн або 10,2 відсотка;  охорона здоров'я, професійна та наука – 0,6 млрд грн або 6,4 відсотка;  переробна промисловість – 0,3 млрд грн або 3,1 відсотки;  транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність – 0,3 млрд грн або 2,9 відсотка.  Забезпечено здійснення щоденного моніторингу виконання  доходів бюджетів у розрізі платежів та формування інформаційно-аналітичних матеріалів керівництву ГУ ДПС. За результатами аналізу, оперативно встановлювались ризики виконання бюджетних призначень по відповідних напрямках та надавались відповідні пропозиції керівництву ГУ ДПС |
| 1.3 | Проведення аналізу діяльності учасників кластерних груп суб’єктів господарювання, надання пропозицій до Державної податкової служби України (далі – ДПС) щодо змін до Реєстру кластерних груп та створення нових груп, а також визначення ризиків і проблемних питань щодо розрахунків з бюджетом учасників таких груп та підприємств державного сектору економіки | Управління оподаткування юридичних осіб,  управління економічного аналізу | Протягом півріччя | Забезпечено надання до ДПС інформаційно-аналітичних матеріалів щодо діяльності кластерних груп та надані відповідні пропозиції щодо виключення з Реєстру кластерних груп суб’єктів господарювання 1 суб’єкта господарювання (далі – СГ). Загалом до Реєстру кластерних груп суб’єктів господарювання на 2024 рік по Донецькій області включено 295 СГ, які належать 24 кластерним групам. З даного переліку, 228 підприємства або понад 77 відс. знаходяться територіально на тимчасово-непідконтрольній території України (203 СГ) або в зоні активних бойових дій (25 СГ). Від усіх СГ, які належать до кластерних груп, до зведеного бюджету за звітний період надійшло 316,5 млн грн.  У порівнянні з аналогічним періодом минулого року відбулось збільшення надходжень до зведеного бюджету від платників цієї категорії на 108,6 млн грн, або на 25,5 відсотка.  Податковий борг по платежах до зведеного бюджету по всіх СГ, які входять до складу кластерних груп, на 01.07.2024 склав 671,8 млн гривень. У порівнянні з 01.01.2024 борг зменшився на 21,6 млн грн або на понад 3 відс. (01.01.2024 – 693,4 млн гривень). |
| 1.4 | Проведення роботи з виявлення та відпрацювання платників податків, які мають податкові ризики | Управління з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | В межах виконання вимог наказу ДФС від 28.07.2015 № 543 «Про забезпечення комплексного контролю податкових ризиків з ПДВ», на відпрацювання доводились 26 суб’єктів господарювання. Проведено 11872 камеральних перевірок в ході яких встановлено податкові ризики та до управління податкового аудиту передано висновків у кількості 2386 одиниць. |
| 1.5 | Організація роботи з питань зупинення реєстрації податкових накладних/розрахунків коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних | Управління з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків | Протягом півріччя | В межах реалізації вимог постанови Кабінету Міністрів України від 11 грудня 2019 року № 1165 «Про затвердження порядків з питань зупинення реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних», надійшло на розгляд 3599 повідомлень платників податків стосовно зупинених податкових накладних/розрахунків коригування (далі – ПН/РК), 169 таблиці даних платника податку (далі – ТДПП) та 479 повідомлень щодо надання додаткових документів.  Прийнято 3498 рішень щодо реєстрації ПН/РК на суму ПДВ 97109,5 тис. грн та 221 рішень щодо відмови у реєстрації ПН/РК на суму ПДВ 13587,9 тис. гривень.  Розглянуто 169 ТДПП та прийнято рішення щодо врахування 37 ТДПП та неврахування 130 ТДПП.  За результатами розгляду інформації та копій документів прийнято 22 рішень щодо відповідності платника податку критеріям ризиковості та 15 рішень щодо невідповідності платника податку критеріям ризиковості. |
| 1.6 | Забезпечення контролю за підприємствами, які ймовірно задіяні в схемах мінімізації податкових зобов’язань або мають інші податкові ризики, з метою залучення таких підприємств до оподаткування. | Управління з питань виявлення та опрацювання податкових ризиків | Протягом півріччя | За результатами надання податкових декларацій та уточнюючих розрахунків з ПДВ та податку на прибуток надходження до бюджету склали 4223,20 тис. гривень.  Зупинено ліміт в СЕА ПДВ на суму 89534,0 тис. грн. Зменшено суму від’ємного значення, що зараховується до складу податкового кредиту наступного періоду. |
| 1.7 | Забезпечення контролю за своєчасністю декларування, достовірністю нарахування та повнотою сплати податку на додану вартість (далі – ПДВ) | Управління оподаткування юридичних осіб,  управління оподаткування фізичних осіб | Щомісяця | З ПДВ кількість поданих декларацій та проведених камеральних перевірок становить 11872, за порушення строків подання, сплати та реєстрації податкових накладних в ЄРПН встановлено 485 порушень, до бюджету донараховано 28 037 тис грн та сплачено 1046,3 тис грн.  Збір ПДВ від фізичних осіб – підприємців забезпечено в сумі 26,5 млн гривень |
| 1.8 | Здійснення заходів щодо відшкодування ПДВ та упередження заявлених платниками податків до відшкодування сум ПДВ | Управління оподаткування юридичних осіб,  управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | Згідно Реєстру заяв про повернення сум бюджетного відшкодування ПДВ платникам Донецької області відшкодовано ПДВ у розмірі 748,1 тис грн.(кількість платників - 1, кількість декларацій з ПДВ - 2).  Відшкодування ПДВ за рішеннями суду (у т.ч. пеня за несвоєчасне відшкодування податку ) Управлінням Державного Казначейства України в Донецькій області не здійснювалося.  Сума заявок до отримання бюджетного відшкодування ПДВ за перше півріччя 2024 року склала 882,8 тис. грн (кількість платників – 1, кількість декларацій з ПДВ – 3).  За результатами проведених перевірок 2024 року та перехідних перевірок з грудня 2023 року упереджено бюджетне відшкодування на загальну суму 756,3 тис грн , а саме виявлено:  завищення заявленого бюджетного відшкодування ПДВ на суму 35,2 тис грн за результатами камеральних перевірок (кількість 1);  відмовлено в отриманні відшкодування ПДВ на суму 721,1 тис грн за результатами документальної невиїзної перевірки (кількість 1).  За перше півріччя 2024 року фізичними особами – підприємцями, які є платниками ПДВ, суми до відшкодування ПДВ не декларувались |
| 1.9 | Здійснення контролю за своєчасністю, достовірністю декларування та нарахування, повнотою сплати податку на прибуток і частини чистого прибутку державних підприємств | Управління оподаткування юридичних осіб | Протягом півріччя | З 1 липня 2024 року триває кампанія декларування податку на прибуток за 1 півріччя 2024 року. Очікується подання декларацій 152 суб’єктами господарювання з подальшою сплатою грошових зобов’язань до державного бюджету – 134 СГ, до місцевих бюджетів – 18 СГ. Граничний термін подання звітності за 1 півріччя 2024 року – 09.08.2024 р.  Сума надходжень податку на прибуток до державного бюджету склала 95,3 млн грн або 133,1 відс. показника доходів.  Сума надходжень частини чистого прибутку(доходу) до державного бюджету склала 0,9 млн грн або 326,7 відс. показника доходів. |
| 1.10 | Забезпечення контролю за повнотою нарахування та сплати акцизного податку відповідно до діючих ставок, у т. ч. акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів | Управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | Надходження до зведеного бюджету склали:  Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (транспортні засоби): показник доходу у першому півріччі 2024 року – 116,8 тис. грн., факт – 208,2 тис. грн., або 178,3 відсотків;  Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (пальне): показник доходу на перше півріччя – 56,2 тис. грн., факт 47,1 тис. грн., або 83,7 відсотків;  Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (пиво): показник доходу на перше півріччя – 3,0 тис.грн., факт 4,1 тис.грн., або 136,0 відсотків;  Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів: показник доходу на перше півріччя – 32,8 тис. грн., факт – 286,0 тис. грн., або 872,0 відсотків |
| 1.11 | Вжиття заходів щодо забезпечення повноти нарахування та своєчасності сплати екологічного податку, рентної плати, єдиного податку, мита, податку на майно та інших платежів | Управління оподаткування юридичних осіб,  управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | З метою забезпечення повноти нарахування екологічного податку, рентної плати та інших платежів було спрямовано 29 запитів (по 37 СГ) до Державного агентства водних ресурсів України сектор у Донецькій та Луганській областях, Департаменту екології та природних ресурсів Донецької обласної державної адміністрації та Головного управління статистики у Донецькій області.  Протягом звітного періоду за платежем «Державне мито» нарахування та надходження відсутні.  Сума надходжень єдиного податку з юридичних осіб IІІ групи склала 20,98 млн грн або 177,4 відс. показника доходів, єдиного податку з юридичних осіб IV групи – 40,0 млн грн. або 429,2 відс. показника доходів  Від платників податків - фізичних осіб надійшло:  податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки – 4 752,3 тис грн або 117,3 відс. при показнику – 4 050,0 тис грн;  єдиного податку з фізичних осіб – 333 759,7 тис грн або 143,4 відс. від доведеного показника 232 800 тис грн;  плати за землю з фізичних осіб – 25 211,8 тис грн або 105,5відс. при показнику 23 900 тис грн;  транспортного податку – 233,7 тис грн або 90,8 відс. при показнику 257,5 тис грн;  туристичного збору – 139,8 тис грн або 101,3 відс. при показнику 138,0 тис гривень |
| 1.12 | Здійснення моніторингу розмірів орендної плати за земельні ділянки державної і комунальної власності, що справляється з юридичних осіб по укладених договорах оренди землі | Управління оподаткування юридичних осіб | Протягом півріччя | Додатково до місцевих бюджетів по області за земельні ділянки державної і комунальної власності, що справляється з юридичних осіб по укладених договорах оренди землі надійшло 12,9 млн грн |
| 1.13 | Забезпечення повноти нарахування та сплати до бюджету податку на доходи фізичних осіб та військового збору, у т. ч. за рахунок виявлення та залучення відповідних резервів | Управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | Фактичні надходження ПДФО становлять 3623,5 млн грн або 94,7 відс. від встановленого показника у розмірі 3825,8 млн грн. (-202,3 млн грн.), з військового збору до бюджету надійшло 315,9 млн грн або 103 відс. при показнику 306,8 млн грн (+9,1 млн грн).  За рахунок залучення додаткових резервів до бюджету, а саме проведення заходів по погашенню заборгованості із заробітної плати, додатково надійшло ПДФО у сумі 50,8 млн грн та військового збору 5,0 гривень |
| 1.14 | Залучення громадян до декларування доходів, забезпечення своєчасності та повноти сплати податкових зобов’язань, визначених за результатами декларування сум отриманих доходів | Управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду громадянами Донецької області подано всього 2759 декларацій про доходи, отримані у 2023 році, у т. ч.:  2453 декларацій від громадян, які згідно з нормами законодавства зобов’язані декларувати свої доходи;  306 декларації від громадян, які скористались правом на податкову знижку у зв’язку з понесеними витратами.  Загальна сума задекларованого доходу, отриманого в 2023 році, становить – 1 653,7 млн грн.  Самостійно нараховані зобов’язання склали:  з ПДФО – 65,5 млн грн;  з військового збору – 7,3 млн грн;  Станом на 30.06.2024 року надійшло ПДФО – 9,7 млн грн та військового збору – 1,3 млн гривень |
| 1.15 | Забезпечення своєчасності, достовірності, повноти нарахування та сплати єдиного внеску | Управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | По єдиному внеску фактично надійшло 5 967,8 млн грн при запланованому показнику 6 143,0 млн грн, або 97,1 відсотка.  За рахунок залучення додаткових резервів до бюджету, а саме проведення заходів по погашенню заборгованості із заробітної плати, додатково надійшло єдиного внеску у розмірі 56,4 млн гривень |
| 1.16 | Забезпечення надходження платежів до бюджету за рахунок вжитих заходів з погашення податкового боргу, а також стягнення своєчасно не нарахованих та/або не сплачених сум єдиного внеску | Управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | За рахунок заходів погашення податкового боргу надходження платежів до зведеного бюджету склали 53 362,7 тис грн, у т.ч. до державного бюджету 30 209,1 тис грн, до місцевих бюджетів 23 153,6 тис гривень.  Забезпечено виконання доведеного показника доходів з надходження платежів до державного бюджету за рахунок заходів погашення податкового боргу на 225,9 відсотків, при показнику у 13 372,0 тис грн надходження склали – 30 209,1 тис гривень.  Забезпечено виконання показника доходів з надходжень від заходів стягнення в рахунок погашення заборгованості з єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на 152,1 відсотків. Так, при показнику у 32 306,3 тис грн, надходження склали – 49 135,9 тис гривень |
| 1.17 | Забезпечення надходження коштів до бюджету від реалізації безхазяйного майна та майна, що перебуває у податковій заставі | Управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | Показники доходів від реалізації безхазяйного майна та майна, що перебуває у податковій заставі, до виконання ГУ ДПС не доводились |
| 1.18 | Забезпечення скорочення податкового боргу. Вжиття заходів, спрямованих на зменшення кількості підприємств-боржників та загальної суми податкового боргу | Управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду відбулось зростання податкового боргу на 646, 5 млн. грн.  Так, показник наявності податкового боргу станом на 01.07.2024 складає 12 916,9 млн грн, на 01.01.2024 борг складав 12 270,4 млн гривень.  Зростання боргу відбулось за рахунок перереєстрації платників з інших регіонів в Донецьку область - 254,8 млн грн, несплати донарахованих за актами перевірок сум - 149,2 млн грн, несплати поточних нарахувань - 242,5 млн грн.  Кількість боржників по податках станом на 01.07.2024 складає 144 773, у порівнянні з 01.01.2024 – кількість збільшилась на 12 940 (на 01.01.2024 складала 131 833).  З урахуванням обмежень, що встановлені п.п.69.40 п.69 підрозділу 10 розділу ХХ «Інші перехідні положення» Податкового кодексу України проведено наступну роботу:  сформовано 339 вимог та направлено боржникам податкових вимог на суму 204,1 млн гривень;  складено 13 актів опису майна в податкову заставу та забезпечено внесення до державних реєстрів обтяжень на суму 149,1 млн гривень;  прийнято 79 рішень керівника відповідно до п.95.5 ст.95 ПКУ щодо стягнення коштів з рахунків та готівки на суму 85,5 млн гривень;  спрямовано 1 883 платіжних інструкцій до банківських установ на суму 1545,0 млн грн., стягнуто з рахунків 1,6 млн гривень |
| 1.19 | Проведення роботи з відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов’язань та/або податкового боргу, списання безнадійного податкового боргу, підготовка відповідних рішень згідно з вимогами законодавства | Управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | У звітному періоді заяв щодо відстрочення, розстрочення та реструктуризації грошових зобов’язань та/або податкового боргу не надходило.  Надходження до бюджету у рахунок погашення податкового боргу за розстроченням виконання судових рішень склали 1,7 млн гривень.  За звітний період відбулось списання безнадійного податкового боргу на суму 3 516,5 тис грн по 58 платникам податків |
| 1.20 | Здійснення аналізу показників фінансових планів державних підприємств по сплаті до державного бюджету податкових платежів, єдиного соціального внеску та надання інформаційно-аналітичних матеріалів до ДПС | Управління економічного аналізу | Щоквартально | Щокварталу проводився моніторинг показників фінансової та податкової звітності підприємств державного сектору економіки, а саме моніторинг виконання показників фінансових планів державних підприємств, акціонерних, холдингових компаній та інших СГ з часткою державної власності, їх дочірніх підприємств у частині розрахунків з бюджетом та державними цільовими фондами, до ДПС надавалась інформація щодо виконання показників фінансових планів.  Для аналізу показників фінансових планів було відібрано 48 державних підприємств. З даного переліку, 10 підприємств знаходяться на тимчасово-непідконтрольній території України, 7 СГ – на території активних бойових дій.  Запланована сума збору платежів до державного бюджету за перший квартал 2024 року, згідно з наданими фінансовими планами, складала 169,1 млн грн, фактично надійшло – 38,8 млн грн, що в 4,4 рази менше запланованих або на 131,4 млн гривень. Причини невиконання з’ясовані та надані до ДПС (лист ГУ ДПС від 20.05.2024 № 2077/8/05-99-19-01) |
| 1.21 | Відпрацювання нез’ясованих платежів шляхом ідентифікації таких платежів у межах бюджетного року та/або перекиду коштів між бюджетними рахунками | Управління економічного аналізу | Щоденно | Відпрацьовано нез’ясованих платежів у кількості 2 884 одиниць на загальну суму 8,8 млн грн шляхом здійснення:  перерахування коштів за відповідністю згідно з поданими заявами платників – 967 шт. на суму 6,0 млн грн;  проведення ідентифікації платежів – 1917 одиниць на загальну суму 2,8 млн гривень |
| 1.22 | Формування звітності щодо стану розрахунків платників податків з бюджетами та сплати єдиного внеску | Управління економічного аналізу | Щомісяця | На теперішній час відсутня технічна можливість формування звітності щодо стану розрахунків платників податків з бюджетами та сплати єдиного внеску, зокрема відсутній доступ до реплікаційних даних регіонального рівня |
| **Розділ 2. Проведення роботи з питань дотримання вимог податкового законодавства, законодавства щодо адміністрування єдиного внеску та законодавства з інших питань, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС** | | | | |
| 2.1 | Проведення перевірок щодо дотримання суб’єктами господарювання вимог податкового, валютного та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на ДПС з урахуванням змін та доповнень, внесених до Податкового кодексу України від 02.12.2010 № 2755-VІ щодо особливостей їх проведення на період дії воєнного стану | Управління податкового аудиту,  управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | Проведено перевірки щодо дотримання суб’єктами господарювання норм законодавства, а саме:  4 позапланові перевірки СГ – юридичних осіб, за результатами яких донараховано – 12,2 тис. гривень.  Донараховано грошових зобов’язань за актами позапланових перевірок перевіркам 12,2 тис. грн., узгоджено сплачено донарахованих сум 11,9 тис. гривень.  101 документальна позапланова перевірка фізичних осіб-підприємців.  Донараховано грошових зобов’язань за актами позапланових перевірок перевіркам 297,0 тис. грн., узгоджено донарахованих сум 295,3 тис. гривень., сплачено – 29,6 тис. гривень.  Також, до бюджету надійшло 172,3 тис гривень за актами перевірок минулих років по документальним плановим перевіркам (ІV розділ Плану – графіку ДПС України на 2021 рік)  Узгоджено 1 планову документальну перевірку та проведено 11 позапланових перевірок. За результатами перевірок донараховано: по плановим – 312 тис. грн., по позаплановим – 5763 тис. грн. Узгоджено грошових зобов’язань за актами звітного та минулих років по плановим ­ 1368 тис. грн., по позаплановим – 3208 тис. грн. Сплачено донарахованих сум: по плановим ­ 312 тис. грн., по позаплановим – 3 131 тис. грн. |
| 2.2 | Проведення фактичних перевірок щодо дотримання суб’єктами господарювання норм законодавства з питань регулювання обігу готівки, порядку здійснення платниками податків розрахункових операцій, ведення касових операцій, наявності ліцензій, виробництва, обліку, зберігання, транспортування та обігу підакцизних товарів, дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами) тощо з урахуванням змін та доповнень, внесених до Податкового кодексу України від 02.12.2010 № 2755-VІ щодо особливостей їх проведення на період дії воєнного стану | Управління податкового аудиту,  управління оподаткування фізичних осіб,  управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | Фахівцями управління податкового аудиту проведено 87 фактичних перевірок. За результатами перевірок донараховано 3581 тис. грн., узгоджено грошових зобов’язань за актами звітного та минулих років ­ 3156 тис. грн. Сплачено донарахованих сум 1 048 тис. грн.  Фахівцями управління контролю за підакцизними товарами в першому півріччі проведено 16 фактичних перевірок та донараховано штрафних санкцій у сумі 249 тис. грн., з яких сплачено - 170,0 тис. грн.  По протоколам, складеним національною поліцією м. Краматорська та Слов’янська за порушення вимог ст. 153 ЗУ № 481/95–ВР від 19.12.1995 «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, коньячного і плодового, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин що використовуються в електронних сигаретах та пального» в частині продажу тютюнових виробів особам, які не досягли 18 років, було застосовано 14 фінансових санкцій на загальну суму 95,2 тис. грн.  Фахівцями підрозділу оподаткування фізичних осіб не проводились фактичні перевірки з питань дотримання роботодавцем законодавства щодо укладення трудового договору, оформлення трудових відносин з працівниками (найманими особами) у зв’язку з введенням мараторію на проведення податкових перевірок перевірок, зокрема: - на проведення фактичних перевірок за місцезнаходженням об’єктів пов’язаних з оподаткуванням, які розташовані на тимчасово окупованих територіях України та територіях активних/можливих бойових дій (крім певних виключень) |
| 2.3 | Організація та проведення камеральних перевірок податкової звітності та застосування відповідних штрафних санкцій згідно з вимогами чинного законодавства | Управління оподаткування юридичних осіб,  управління оподаткування фізичних осіб,  управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | З єдиного податку ІІІ групи кількість поданих декларацій та проведених камеральних перевірок становить 2124 декларації.  З єдиного податку ІV групи кількість поданих декларацій та проведених камеральних перевірок становить 672 декларації.  За порушення строків подання звітності та сплати податкових зобов’язань з єдиного податку ІІІ-ІV груп застосовано 264 штрафних санкцій на суму 717,89 тис.грн  З податку на прибуток подано та проведено камеральні перевірки звітності по 2700  деклараціям та по 79 розрахункам з частини чистого прибутку. За порушення строків подання звітності та сплати податкового зобов’язання застосовано 302 штрафних санкцій на загальну суму 1421,76 тис грн.  Подано та проведено камеральні перевірки по 1400 звітам неприбуткових організацій та установ.  З податку на додану вартість кількість поданих декларацій та проведених камеральних перевірок становить 13409, за порушення строків подання, сплати та реєстрації податкових накладних в ЄРПН встановлено 210 порушень, до бюджету донараховано 172,2 тис грн та сплачено 108,9 тис грн.  Повнота та своєчасність проведення камеральних перевірок податкової звітності забезпечено 100 відс.:  з рентної плати та екологічного податку кількість 3 306, у т.ч. уточнюючих - 167.  з місцевих податків і зборів - 4 711, у т.ч. уточнюючих 657.  Відпрацьовано умовно нарахованих штрафних санкцій за несвоєчасну сплату грошових зобов’язань: з рентної плати та екологічного податку - 5,5 млн грн, з місцевих податків - 24,4 млн грн.  Управлінням оподаткування фізичних осіб проведено біля 81 тисячі камеральних перевірок звітності, яка стосується безпосередньо фізичних осіб  Управлінням контролю за підакцизними товарами було проведено 65 камеральних перевірок. За результатами перевірок донараховано штрафних санкцій на суму 93,2 тис. грн. На обліку перебувають 206 платників акцизного податку |
| 2.4 | Аналіз результатів контрольно-перевірочної роботи, схем ухилення від оподаткування та мінімізації податкових надходжень, які застосовуються суб’єктами господарювання | Управління податкового аудиту,  управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | За результатами комплексного відпрацювання управлінням податкового аудиту ризикових СГ з урахуванням вимог підпункту 69.351 пункту 69 підрозділу 10 розділу XX «Перехідні положення» ПКУ було направлено запити СГ про надання пояснень та їх документальних підтверджень. Добровільно відмовились від сумнівного схемного кредиту шляхом надання уточнюючих розрахунків підприємства «транзитери» на суму ПДВ 693,4 тис.грн., з яких сплачено до бюджету 6,6 тис.грн. Узагальнено 3 податкових інформації щодо суб’єктів господарювання, що здійснюють реальні (без порушень законодавства) господарські операції та мають факт (законне джерело) реального походження товару.  До ДПС щомісячно надавалась інформація стосовно узагальнення та аналізу результатів контрольно – перевірочної роботи за формою «Аудит – 1»  ДПС не доводились на відпрацювання схеми ухилення від оподаткування та мінімізації податкових надходжень, які застосовуються суб’єктами господарювання для вжиття заходів щодо відпрацювання ризиків відповідно до наказу ДФС від 28.07.2015 № 543 «Про забезпечення комплексного контролю податкових ризиків з ПДВ» (із змінами) |
| 2.5 | Проведення перевірок діяльності суб’єктів господарювання, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати та інших доходів громадянам урахуванням змін та доповнень, внесених до Податкового кодексу України від 02.12.2010 № 2755-VІ щодо особливостей їх проведення на період дії воєнного стану | Управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | З урахуванням змін та доповнень, внесених до ПКУ Законом України від 30.06.2023 № 3219-ІХ «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законів України щодо особливостей оподаткування у період дії воєнного стану», тимчасово діє мораторій на проведення перевірок діяльності суб’єктів господарювання, які порушують податкове законодавство при виплаті заробітної плати та інших доходів громадянам |
| 2.6 | Контроль за дотриманням платниками чинного законодавства з питань сплати єдиного внеску | Управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду з питань адміністрування єдиного внеску перевірено майже 697 заяв на повернення (перекидку) єдиного внеску, з них оброблено 569 на загальну суму 3371,0 млн грн та опрацьовано 694 довідок – розрахунків на виплату заробітної плати |
| 2.7 | Організація роботи зі збору інформації щодо фінансових операцій, які можуть бути пов’язані з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму | Управління запобігання фінансовим операціям, пов’язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Протягом січня – червня 2024 року відповідно до наказу ДПС України від 01.07.2022 № 381 «Про затвердження Положення про організацію роботи при виявлені органами ДПС підозрілих фінансових операцій, які можуть бути пов’язані з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом, або фінансуванням тероризму, та їх учасників» внесено до програмного модуля «Підозрілі фінансові операції» інформаційно-комунікаційної системи (далі – ІКС) «Податковий блок» інформацію щодо здійснення підозрілих фінансових операції 35 повідомлень на загальну суму 105,6 млн гривень |
| 2.8 | Здійснення заходів, спрямованих на виявлення правопорушень при проведенні процедур закупівель товарів (робіт, послуг) за державні кошти | Управління запобігання фінансовим операціям, пов’язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом | Протягом півріччя | Складено 11 матеріалів з виявленими правопорушеннями у сфері державних закупівель, у т. ч. в розрізі статей Кримінального кодексу України:  за предикатними злочинами – 11 порушень на суму 132,8 млн грн,  статтею 209 – 10 порушень на суму 76,5 млн. гривень |
| 2.9 | Організація та здійснення податкового контролю за: дотриманням правил про контрольовані іноземні компанії;  своєчасністю та повнотою подання платників податків звітності про контрольовані операції;  встановлення відповідності умов контрольованих операцій принципу «витягнутої руки» | Управління трансфертного ціноутворення | Протягом півріччя | За результатами вжитих заходів з податкового контролю за трансфертним ціноутворенням:  направлено до ДПС 3 проєкти запитів щодо надання документації (додаткової інформації) з трансфертного ціноутворення;  складено та направлено до ДПС 1 інформаційно – аналітичну довідку щодо аналізу документації з трансфертного ціноутворення листом ГУ ДПС від 24.06.2024 № 2646/8/05-99-23-02;  складено та направлено до ДПС 1 інформаційно – аналітичну довідку щодо аналізу Звітів про контрольовані операції листом ГУ ДПС від 12.04.2024 № 1493/8/05-99-23-02;  направлено платникам 3 листа - запита щодо ймовірних ризиків при поданні інформації у повідомленнях про участь у міжнародній групі компаній.  За результатами вжитих заходів з податкового контролю за контрольованими іноземними компаніями (далі - КІК) подано декларації про майновий стан та доходи із додатком КІК та Звіти (скорочені Звіти) про КІК – 190 фізичними особами 194 додатків КІК, показники в яких відповідають поданим Звітам про КІК.  Із 115 доведених фізичних осіб, які ймовірно були контролерами іноземних компаній у 2023 році: подано звіти про КІК/декларації про майновий стан і доходи із додатком КІК – 89 осіб або 77,4 відс.; подано звіт про КІК до ГУ ДПС інших областей – 6 осіб |
| **Розділ 3. Організація роботи щодо контролю за виробництвом та обігом спирту, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, пального** | | | | |
| 3.1 | Забезпечення обліку, зберігання та продажу марок акцизного податку для маркування підакцизних товарів з використанням штрих коду та QR-коду (електронна марка) | Управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду заяви на продаж, повернення акцизних марок не надходили |
| 3.2 | Моніторинг ліцензування оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями, пивом, тютюновими виробами і рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, оптової та роздрібної торгівлі пальним та його зберігання | Управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | За звітний період оформлено/переоформлено/анульовано ліцензій - 773 од., в тому числі по видах:  оформлено ліцензій на право роздрібної торгівлі тютюновими виробами – 516 од.;  оформлено ліцензій на право роздрібної торгівлі пальним– 24 од.;  оформлено ліцензій на право зберігання пального – 22 од.;  оформлено ліцензій на право оптової торгівлі пальним – 7 од.;  оформлено дублікат ліцензій на право зберігання пального – 26 од.;  оформлено дублікат ліцензій на право оптової торгівлі алкогольними напоями - сидром та перрі (без додання спирту) – 1 од.;  переоформлено ліцензій на право роздрібної торгівлі тютюновими виробами – 47 од.;  переоформлено ліцензій на право роздрібної торгівлі пальним – 25 од.;  переоформлено ліцензій на право зберігання пальним – 9 од.;  переоформлено ліцензій на право оптової торгівлі пальним – 2 од.;  анульовано ліцензій на право роздрібної торгівлі тютюновими виробами – 80 од.;  анульовано ліцензій на право роздрібної торгівлі пальним – 3 од.;  анульовано ліцензій на право зберігання пального – 4 одиниць.  Надходження до зведеного бюджету склали:  плата за ліцензії на право оптової торгівлі пальним: показник доходу – 55 тис. грн., факт 150 тис. грн., або 272,7 відс.;  плата за ліцензії на право роздрібної торгівлі пальним: показник доходу – 80 тис. грн., факт 166,3 тис. грн., або 207,9 відс;  плата за ліцензії на право зберігання пального: показник доходу на перше півріччя – 107,7 тис. грн., факт 230,1 тис. грн., або 213,6 відс.;  плата за ліцензії на право роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами: показник доходу на перше півріччя – 722 тис. грн., факт 922,2 тис. грн., або 127,7 відсотків.  Не доводились показники доходу за наступними напрямками:  плата за ліцензії на виробництво пального;  плата за ліцензії на виробництво спирту етилового, коньячного i плодового, алкогольних напоїв та тютюнових виробів;  плата за ліцензії на право експорту, імпорту та оптової торгівлі спирту етилового, коньячного та плодового;  плата за ліцензії на право оптової торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами: показник не доводився, факт 2,8 тис. гривень |
| 3.3 | Організація та здійснення контролю роботи уповноважених представників ГУ ДПС на акцизних складах і податкових постах, організація та здійснення обстежень місць зберігання спирту, обстежень технологічних умов виробництва алкогольних напоїв на їх відповідність нормативно-правовим актам | Управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | Акцизні склади та податкові пости на обліку у Головному управлінні ДПС у Донецькій області не перебувають |
| 3.4 | Проведення роботи з виявлення розбіжностей даних декларацій з акцизного податку платників, які реалізують (отримують) пальне та спирт етиловий, та даних СЕА РПСЕ | Управління контролю за підакцизними товарами | Протягом півріччя | Розбіжностей даних декларацій з акцизного податку платників, які реалізують (отримують) пальне та спирт етиловий, та даних СЕА РПСЕ за 1 півріччя не виявлено |
| **Розділ 4. Забезпечення взаємодії з органами державної влади та місцевого самоврядування, організація міжвідомчої взаємодії із суб’єктами інформаційних відносин. Забезпечення міжнародного співробітництва у податковій сфері** | | | | |
| 4.1 | Взаємодія з: | | |  |
| 4.1.1 | Донецькою обласною державною адміністрацією та Донецькою обласною військово-цивільною адміністрацією, у т. ч. в частині:  участі в засіданнях колегії, постійно діючих комісій та робочих груп, зокрема Координаційної ради з питань стабілізації ситуації на деокупованих територіях Донецької області та її реінтеграції та Координаційного центру підтримки цивільного населення при Донецькій обласній державній адміністрації, обласній військовій адміністрації;  підготовки та надання пропозицій до планів роботи, програм, планів заходів, рейтингових оцінок тощо | Управління економічного аналізу,  управління організації роботи,  структурні підрозділи | Щомісяця | Забезпечено участь представників ГУ ДПС в постійно діючих комісіях, робочих групах та засіданнях, які скликались Донецькою обласною державною адміністрацією/Донецькою обласною військово-цивільною адміністрацією (далі – ДОДА / ДОВЦ).  До відповідних департаментів ДОДА / ДОВЦ у встановлені терміни надано інформацію щодо:  результатів проведеної роботи з виконання Плану заходів щодо наповнення місцевих бюджетів Донецької області у 2024 році, ефективного та раціонального використання коштів місцевих бюджетів усіх рівнів;  інформаційно-аналітичних матеріалів стосовно факторів, які впливають на рівень надходження платежів до місцевого бюджету;  очікуваних та прогнозних показників надходжень по екологічному податку та інших природних ресурсів на 2024 - 2027 роки;  очікуваних надходжень у 2024 році та прогнозу надходжень на 2025-2027 роки  інформації по земельному податку та орендній плати за землю;  інформації по податку з доходів фізичних осіб;  посадових осіб ГУ ДПС уповноважених приймати участь у спільних заходах.  Забезпечено підготовку відповідних інформаційно-аналітичних матеріалів керівництву ГУ ДПС для участі у заходах, які проводились ДОДА / ДОВЦ. |
| 4.1.2 | територіальними органами МВС, СБУ, прокуратури, Бюро економічної безпеки, іншими центральними органами виконавчої влади з питань запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, та іншим правопорушенням | Управління запобігання фінансовим операціям, пов’язаним з легалізацією доходів, одержаних злочинним шляхом | Протягом півріччя | Отримано листи:  Національної поліції України – 11,  Служби безпеки України - 2,  Органів прокуратури – 3.  На отримані запити надано вичерпні та змістовні відповіді (складено висновки аналітичних досліджень, проведено аналіз суб’єктів господарювання, що мають ризики в оподаткуванні та інше.) |
| 4.1.3 | територіальними відділами державної виконавчої служби з питань стягнення податкового боргу та заборгованості з єдиного внеску за відкритими виконавчими провадженнями та контролю за їх станом | Управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | За звітний період направлено до територіальних відділів державної виконавчої служби 557 вимог про сплату боргу (недоїмки) з єдиного внеску на суму 195,6 млн гривень.  Надходження коштів від спільної роботи щодо стягнення заборгованостей в межах виконавчих проваджень склали 6,4 млн гривень |
| 4.1.4 | органами місцевого самоврядування, виконавчої влади та органами земельних ресурсів з питань повноти обліку платників земельного податку та орендної плати за землі державної і комунальної власності та надання земельних ділянок у користування на умовах оренди | Управління оподаткування юридичних осіб | Протягом півріччя | По встановленим розбіжностям щодо повноти обліку платників землекористування на органи місцевого самоврядування направлено 98 запитів. Разом з цим, розглянуто та надано 33 відповіді на запити місцевих рад. Додаткові надходження 5,9 млн гривень |
| 4.1.5 | органами місцевого самоврядування щодо здійснення роботи, спрямованої на погашення заборгованості з виплати заробітної плати та підвищення рівня виплати заробітної плати, а також сплати належних сум податку на доходи фізичних осіб та єдиного внеску | Управління оподаткування фізичних осіб | Протягом півріччя | Фахівцями ГУ ДПС забезпечено участь в засіданнях обласної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, на яких розглядались питання про стан і перспективи погашення заборгованості із заробітної плати перед працівниками державних вугледобувних підприємств області, а також про стан погашення заборгованості із заробітної плати перед працівниками окремих підприємств Донецької області.  Так, прийнято участь у 6 засіданнях таких комісій, діючих за ініціативи ДОДА / ДОВЦА, де були розглянуті окремі питання та заслухано за напрямками роботи:  15 суб’єктів господарювання з питань заборгованості із заробітної плати та перспектив погашення боргу та відповідних податків;  28 суб’єкта господарювання з питань підвищення рівня виплати заробітної плати |
| 4.1.6 | районними (міськими) територіальними центрами комплектування та соціальної підтримки щодо строків та способів звіряння даних особових карток, списків призовників і військовозобов’язаних ГУ ДПС, їх облікових даних, внесення відповідних змін до них, а також щодо оповіщення призовників і військовозобов’язаних | Управління інфраструктури та господарського забезпечення | Протягом півріччя | Зареєстровані списки персонального військового обліку військовозобов’язаних (резервістів) офіцерського складу, списки персонального військового обліку військовозобов’язаних (резервістів) рядового, сержантського та старшинського складу, списки персонального військового обліку військовозобов’язаних та резервістів з числа жінок, списки персонального військового обліку призовників та відомість оперативного обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів Головного управління ДПС у Донецькій області станом на 01 січня 2024 року.  Складений звіт про стан військового обліку в Головному управлінні ДПС у Донецькій області за 2023 рік.  Спрямовані повідомлення про зміну облікових даних до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки по 9 звільненим працівникам, 9 призначеним працівникам, 6 переведеним працівникам, 1 працівнику, який змінив адресу проживання |
| 4.1.7 | Представництво інтересів ДПС у заходах міжнародного характеру | Управління організації роботи,  управління інформаційної взаємодії,  структурні підрозділи | За дорученням ДПС | Доручень керівництва ДПС щодо представництва інтересів ДПС у заходах міжнародного характеру до ГУ ДПС не надходило |
| **Розділ 5. Впровадження електронних сервісів для суб’єктів господарювання** | | | | |
| 5.1 | Організація роботи та контроль за наданням якісних та своєчасних адміністративних послуг та інших сервісів платникам податків, діяльності Центрів обслуговування платників (далі - ЦОП) | Управління податкових сервісів,  управління оподаткування юридичних осіб,  управління оподаткування фізичних осіб,  управління контролю за підакцизними товарами,  управління по роботі з податковим боргом,  державні податкові інспекції | Протягом півріччя | На субсайті Головного управління ДПС у Донецькій області вебпорталу Державної податкової служби України розміщено інформаційні матеріали про підсумки роботи з надання адміністративних послуг у січні – червні поточного року. Проведено три сеанси телефонного зв’язку «гаряча лінія» с платниками податків з питань реєстрації платників у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків (далі – ДРФО), реєстрації/скасування реєстрації реєстраторів розрахункових операцій (далі - РРО), книг обліку розрахункових операцій (далі - КОРО), розрахункових книжок (далі - РК), реєстрації/анулювання реєстрації платників податку на додану вартість (далі – ПДВ).  До центрів обслуговування платників надійшло 20 605 звернень з питань отримання адміністративних послуг. За результатами їх розгляду суб’єктам звернень надано 19 615 адміністративних послуг, зокрема у ЦОП – 17 052, що становить 86,9 відс. від усіх наданих послуг.  Всього в ЦОП надано 15 221 таких послуг, що становить 77,6 відс. від усіх наданих у першому півріччі адміністративних послуг. Громадянам видано 1 758 відомостей про джерела та суми нарахованого доходу, нарахованого (перерахованого) податку та військового збору з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків. Суб’єктам господарювання видано 172 витяги з реєстру платників єдиного податку.  Зареєстровано 319 реєстраторів розрахункових операцій, 500 книг обліку розрахункових операцій та 122 розрахункові книжки.  Відмовлено у наданні адміністративних послуг 781 заявнику у зв’язку з недотриманням вимог щодо їх надання.  В режимі надання консультацій здійснювали діяльність Східна та Великоновосілківська ДПІ. До них звернулись 989 платників податків, яким надано допомогу в поданні звітності, проведенні звірки щодо стану розрахунків з бюджетом через Електронний кабінет, формуванні сертифікатів кваліфікованого електронного підпису, припиненні підприємницької діяльності, отримання довідок про присвоєння реєстраційного номера та отримання довідок про джерела та суми доходів з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків.  На субсайті ГУ ДПС офіційного вебпорталу ДПС у розділі «Адміністративні послуги» розміщено інформацію про порядок надання адміністративних послуг, інформаційні картки, зразки та бланки документів, що подаються для отримання цих послуг.  Надано 773 адміністративні послуги пов’язаних з ліцензуванням оптової торгівлі спиртом, оптової та роздрібної торгівлі алкогольними напоями, пивом, тютюновими виробами і рідинами, що використовуються в електронних сигаретах, оптової та роздрібної торгівлі пальним та його зберігання.  У порядку здійснення адміністративної послуги з надання довідки про відсутність заборгованості з платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, на запити платників податків, що надійшли засобом податкового сервісу «Електронний кабінет», опрацьовано 847 заяв та видано 505 довідок про відсутність заборгованості до бюджету, по 40 заявам відмовлено у наданні адміністративної послуги у зв’язку з порушенням вимог діючого законодавства.  В порядку здійснення сервісного обслуговування платників податків засобом телефонного ресурсу ГУ ДПС «Гаряча лінія» надано 322 відповіді і консультації стосовно питань, пов’язаних з наявністю та погашенням податкового боргу, проводилась роз’яснювальна робота щодо безумовного виконання податкового обов’язку та необхідності погашення заборгованості до бюджету |
| 5.2 | Формування та ведення, здійснення контролю за повнотою, достовірністю та актуальністю даних:  Реєстру платників податків – юридичних осіб;  Реєстру самозайнятих осіб;  Реєстру платників податків – нерезидентів;  Реєстру платників акцизного податку з реалізації пального та спирту етилового;  Реєстру повідомлень про відкриття/закриття рахунків платників податків у фінансових установах;  Реєстру договорів про спільну діяльність, договорів управління майном та угод про розподіл продукції;  Реєстру об’єктів оподаткування та об’єктів, пов’язаних з оподаткуванням;  Реєстру страхувальників;  Реєстру волонтерів антитерористичної операції;  Реєстру платників податку на додану вартість;  Реєстру отримувачів бюджетної дотації | Управління податкових сервісів,  державні податкові інспекції | Протягом півріччя | На підставі відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань до реєстру платників податків – юридичних осіб внесено інформацію про 54 новоутворені юридичні особи, до реєстру самозайнятих осіб – про 2 663 підприємця. У порівнянні з аналогічним періодом минулого року кількість новостворених юридичних осіб зменшилась на 9 (на 15 відс.), підприємців зросла на 371 (на 16 відс.).  До реєстру платників податків – юридичних осіб внесено відомості про припинення діяльності 449 юридичних осіб, що на 136 відс. більше, ніж за аналогічний період минулого року, до реєстру самозайнятих осіб - про припинення підприємницької діяльності 2 598 осіб, що на 26 відс. менше ніж у першому півріччі 2023 року.  У реєстрі платників податків – нерезидентів зареєстровано 87 нерезидентів, відокремлених підрозділів нерезидентів, дипломатичних місій, взяття на облік/зняття з обліку нерезидентів не відбувалось.  У реєстрі договорів про спільну діяльність, договорів управління майном та угод про розподіл продукції взяття на облік/зняття з обліку договорів про спільну діяльність, договорів управління майном та угод про розподіл продукції не здійснювалось.  У реєстрі об’єктів оподаткування та об’єктів, пов’язаних з оподаткуванням, зареєстровано 2478 нових об’єктів, внесено відомості про зняття з обліку 1863 об’єктів.  У реєстр волонтерів антитерористичної операції станом на 30.06.2024 включено 169 волонтерів. Розглянуто 86 заяв від волонтерів, зареєстровано 37 волонтерів, щодо 5 волонтерів внесено зміни, за результатом розгляду 44 заяв направлено повідомлення щодо невідповідності поданої заяви.  У реєстрі платників ПДВ зареєстровано 5 230 платників податку, з них 4 707 юридичних осіб та 523 фізичних осіб – підприємців.  Розглянуто 147 заяв про реєстрацію платника ПДВ, за результатом розгляду заяв зареєстровано 91 платника ПДВ, 56 платникам направлено повідомлення про відмову в реєстрації та запропоновано подати нову заяву.  Анульовано реєстрацію 234 платників ПДВ, з них 189 юридичних осіб та 45 фізичних осіб. Розглянуто 42 заяви про анулювання реєстрації платника ПДВ, за результатом розгляду заяв анульовано реєстрацію 25 платників, 17 платникам направлено повідомлення щодо подання нової заяви. За рішенням контролюючого органу анульовано реєстрацію платника ПДВ 164 юридичних осіб та 2 фізичних осіб - підприємців.  Сформовано та видано 175 витягів з Реєстру платників ПДВ.  В реєстрі отримувачів бюджетної дотації зареєстровано 29 сільгоспвиробників |
| 5.3 | Організація та забезпечення реєстрації реєстраторів розрахункових операцій, програмних реєстраторів розрахункових операцій, книг обліку розрахункових операцій та розрахункових книжок | Управління податкових сервісів,  державні податкові інспекції | Протягом півріччя | Надійшло та розглянуто 583 заяви про реєстрацію РРО, зареєстровано 319 РРО, відмовлено в реєстрації 264 РРО.  Надійшло та розглянуто 836 заяв про реєстрацію КОРО, зареєстровано 500 КОРО, відмовлено в реєстрації 336 КОРО.  Надійшло та розглянуто 186 заяв про реєстрацію РК, зареєстровано 122 РК, відмовлено в реєстрації 64 РК.  Контролюючим органом прийнято рішення про скасування реєстрації 551 РРО у зв’язку із закінченням строків експлуатації РРО та державною реєстрацією припинення суб’єкта господарювання |
| 5.4 | Забезпечення контролю за повнотою, достовірністю та своєчасністю формування інформаційного фонду Державного реєстру фізичних осіб-платників податків обласного рівня | Управління податкових сервісів,  державні податкові інспекції | Протягом півріччя | Станом на 01.07.2024 в Державному реєстрі фізичних осіб (далі – ДРФО) зареєстровано 3957716 громадян Донецької області, в Окремому реєстрі ДРФО – 9002 особи.  В ДРФО зареєстровано 3289 осіб, з них 22 іноземних громадянина, внесено 13279 змін до реєстраційних даних громадян |
| 5.5 | Організація робіт із приймання і комп’ютерної обробки податкової та іншої звітності | Управління податкових сервісів,  державні податкові інспекції | Протягом півріччя | Здійснено моніторинг помилок приймання податкової та іншої звітності, поданої на паперових носіях протягом першого півріччя. Виявлено 65 звітів з ознакою «Вважається неподаним (н/кв ПФУ)» та 38 звітів без статусу «Повністю введено». Документи звітності відпрацьовано згідно з Регламентом комп’ютерної обробки податкової звітності, звітності з єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування та іншої звітності, затвердженим наказом ДПС України від 18.05.2023 № 377 |
| 5.6 | Забезпечення оприлюднення (оновлення) наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в банері «Відкриті дані» субсайту ГУ ДПС вебпорталу ДПС та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами) | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Оприлюднення (оновлення) наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, в банері «Відкриті дані» субсайту ГУ ДПС вебпорталу ДПС та на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних не здійснювалось у зв’язку з відсутністю технічних можливостей та відповідних доступів.  Працівниками підрозділу протягом звітного періоду отримано відповідні доступи та паролі, підготовлено проєкт наказу ГУ ДПС про набори даних, які підлягають оприлюдненню (оновленню) у формі відкритих даних |
| 5.7 | Надання електронних довірчих послуг (далі - ЕДП) згідно Закону України від 05 жовтня 2017 року № 2155-VIII «Про електронні довірчі послуги» (зі змінами) | Відділ реєстрації користувачів | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду послугами скористалися 990 юридичних та фізичних осіб |
| 5.8 | Отримання від заявників та користувачів заяв на формування, блокування, поновлення та скасування сертифікатів відкритих ключів (далі - Сертифікати), ідентифікація осіб, які звернулися, та перевірка законності їх звернень.  Обслуговування Сертифікатів (формування, блокування, поновлення та скасування) | Відділ реєстрації користувачів | Протягом півріччя | Отримано 1044 заяв, в т.ч. 986 заяв на реєстрацію та 58 заяв на скасування. Сформовано 1980 сертифікатів, скасовано 116 сертифікатів |
| 5.9 | Укладання договорів про надання ЕДП, опрацювання реєстраційних документів та реєстрація користувачів у реєстрі користувачів кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг ДПС.  Формування та зберігання особових справ заявників, а також здійснення захисту персональних даних, отриманих від підписувачів, згідно з законодавством | Відділ реєстрації користувачів | Протягом півріччя | Укладено та опрацьовано 986 договорів про надання ЕДП.  Сформовано та забезпечено зберігання 1044 особових справ |
| **Розділ 6. Організація роботи з платниками податків, громадськістю та засобами масової інформації** | | | | |
| 6.1 | Проведення роз’яснювальної роботи та надання усних консультацій платникам податків з питань використання електронних сервісів у ЦОП  Розповсюдження в ЦОП пам’ятки для платників податків з питань обліку, нарахування та сплати податків | Державні податкові інспекції | Протягом півріччя | У центрах обслуговування платників Покровської, Добропільської, Селидівської, Мирноградської, Слов’янської, Дружківської, Краматорської Олександрівської ДПІ проведено заходи з організації прийому суб’єктів звернень, приймання податкової та іншої звітності, надання усних консультацій, у тому числі з питань користування електронними сервісами ДПС, можливості безоплатного одержання відвідувачами у достатній кількості бланків заяв та інших документів, необхідних для отримання адміністративних послуг  Інформаційні картки адміністративних послуг, зразки та бланки документів, що подаються для отримання цих послуг, розміщено у місцях прийому суб’єктів звернень. |
| 6.2 | Забезпечення збору, обробки та розміщення інформації щодо заповнення Форм електронної картки обліку з інформацією про зареєстровані в СЕД документи, що містять публічну інформацію, розпорядником якої є ГУ ДПС | Управління організації роботи | Протягом півріччя | Забезпечено щомісячний збір, обробку та розміщення інформації щодо заповнення Форм електронної картки обліку з інформацією про зареєстровані в СЕД документи, що містять публічну інформацію, розпорядником якої є ГУ ДПС на субсайті ГУ ДПС вебпорталу ДПС |
| 6.3 | Забезпечення кваліфікованого та своєчасного розгляду звернень громадян відповідно до вимог Закону України від 02 жовтня 1996 року № 393/96-ВР «Про звернення громадян» (зі змінами), опрацювання вихідних документів | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | У звітному періоді забезпечено реєстрацію та надання відповіді на 143 звернення громадян відповідно до вимог Закону України від 02 жовтня 1996 року № 393/96-ВР «Про звернення громадян» (зі змінами). Факти порушення термінів розгляду не встановлено, відповіді надано по суті запитань |
| 6.4 | Забезпечення своєчасного розгляду та надання відповідей на запити на публічну інформацію відповідно до вимог Закону України від 13 січня 2011 року № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації» (зі змінами), опрацювання вихідних документів | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | У звітному періоді забезпечено реєстрацію та надання відповідей на 45 запитів на отримання публічної інформації відповідно до вимог Закону України від 13 січня 2011 року № 2939-VI «Про доступ до публічної інформації» (зі змінами). Факти порушення термінів розгляду не встановлено, відповіді надано по суті запитань |
| 6.5 | Організація та проведення особистого прийому громадян керівництвом (посадовими особами структурних підрозділів) ГУ ДПС.  Узагальнення та аналіз звернень громадян, розглянутих на особистому прийомі.  Забезпечення доведення доручень, наданих керівництвом ГУ ДПС під час проведення особистих прийомів громадян, та здійснення контролю за їх виконанням | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | У звітному періоді особистих прийомів громадян керівництвом (посадовими особами структурних підрозділів) ГУ ДПС не проводились. Наказом ГУ ДПС від 14.06.2024 № 179 затверджено оновлений графік особистого прийому громадян керівництвом (посадовими особами структурних підрозділів) ГУ ДПС |
| 6.6 | Забезпечення дієвого діалогу ГУ ДПС з платниками податків, організація спільних заходів з платниками податків, інститутами громадянського суспільства та участь в організованих ними заходах.  Координація та сприяння діяльності Громадської ради при ГУ ДПС | Управління інформаційної взаємодії,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Проведено 106 заходів(«круглі столи», зустрічі, конференції тощо) з представниками інститутів громадянського суспільства та бізнес-спільнотою із загальною кількістю учасників 437 осіб.  Забезпечено участь представників ГУ ДПС у 2-х заходах проведених інститутами громадянського суспільства та бізнес **–** спільнотою.  За вказаний період функціонували телефонні «гарячі лінії» для надання консультаційної допомоги платникам Донеччини.  Надано відповіді на:  30,1 тис. звернень фізичних та юридичних осіб у телефонному режимі;  30 звернень у мессенжері ГУ ДПС.  Діяльність Громадської ради при ГУ ДПС у звітному періоді не здійснювалась (каденцію не продовжено) |
| 6.7 | Проведення публічних заходів з питань діяльності ГУ ДПС | Управління інформаційної взаємодії,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | На електронну адресу комунікаційної Податкової платформи ГУ ДПС у Донецькій області надійшло та опрацьовано 9 звернень.  Крім того, в межах роботи Податкової платформи організовано і проведено 17 онлайн-зустрічей представників податкової служби Донеччини та різних представників бізнес-асоціацій, що представляють інтереси платників податків |
| 6.8 | Організація та проведення роботи з:  інформування громадськості через засоби масової інформації та субсайт ГУ ДПС вебпорталу ДПС щодо завдань, напрямів, показників роботи і результатів (підсумків) діяльності ГУ ДПС, про реалізацію податкової політики, соціальну значимість добровільної та своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів;  доведення до платників податків (через субсайт ГУ ДПС вебпорталу ДПС, ЗМІ тощо) норм Податкового кодексу України, інших нормативно-правових актів з питань оподаткування та сплати єдиного внеску, у т. ч. шляхом проведення семінарів для платників податків | Управління інформаційної взаємодії,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду для інформування громадськості розміщено на субсайті ГУ ДПС та офіційній сторінці у Фейсбуці 1011 інформаційних повідомлень, з них:  322 – регіонального рівня на основі матеріалу центрального апарату;  257 – «іміджеві» новини;  432 – консультаційно-роз’яснювальні статті.  Створено 102 види візуальної продукції (брошури, буклети, листівки тощо) загальним накладом 1359 екземплярів, розроблено 24 види інформаційної продукції (плакати, інформаційні ролики тощо), які розташовано на 1550 локаціях Донецької області.  Організовано та проведено 163 семінари та інші роз’яснювальні заходи, в яких узяли участь 595 осіб, проведено 477 «гарячих ліній», 53 заходи з майбутніми платниками податків |
| 6.9 | Інформаційне супроводження субсайту ГУ ДПС вебпорталу ДПС.  Моніторинг та аналіз інформаційного простору | Управління інформаційної взаємодії | Протягом півріччя | Забезпечено щоденне розміщення на субсайті ГУ ДПС офіційного вебпорталу ДПС іміджевих та роз’яснювальних матеріалів. Протягом звітного періоду на сайті розміщено 1382 повідомлення, з них:  322 – регіонального рівня на основі матеріалу центрального апарату;  257 – «іміджеві» новини;  432 – консультаційно-роз’яснювальні статті;  371 – матеріал з наповнення інформаційних розділів субсайту.  Щоденно ведеться розсилка інформаційних матеріалів ГУ ДПС на 55 адресатів інтернет-видань для інформування громадськості про діяльність ДПС.  Відслідковано 2695 репостів/розташування у медіа матеріалів ГУ ДПС з питань роз’яснення податкового законодавства |
| 6.10 | Забезпечення контролю за оперативним та якісним розглядом звернень, що надходять до ДПС від Державної установи «Урядовий контактний центр» та звернень, що надходять на сервіс «Пульс» | Управління організації роботи,  Управління податкових сервісів,  Управління з питань запобігання та виявлення корупції  структурні підрозділи | Протягом півріччя | З сервісу «Пульс. Податковий напрямок» надійшло 18 звернень від платників Донецької області, які розглянуто структурними підрозділами ГУ ДПС у встановлені строки.  Від Державної установи «Урядовий контактний центр» надійшло 16 звернень, по яким у звітному періоді надано відповіді на 12, відкликано 1 попереднє звернення, 2 – не потребували відповідей (містили прохання заявників щодо припинення розгляду їх попередніх звернень). Станом на кінець звітного періоду термін розгляду 1- го повідомлення не настав |
| **Розділ 7. Координація роботи з питань основної діяльності, здійснення контролю за виконанням контрольних завдань та перевірок з окремих питань** | | | | |
| 7.1 | Підготовка звітів про виконання плану роботи Головного управління ДПС у Донецькій області на 2023 рік та плану роботи Головного управління ДПС у Донецькій області друге півріччя 2023 року, направлення їх в установленому порядку до ДПС, забезпечення розміщення їх на субсайті ГУ ДПС вебпорталу ДПС.  Розробка, формування та подання в установленому порядку на затвердження плану роботи Головного управління ДПС у Донецькій області на друге півріччя 2024 року, розміщення його на субсайті ГУ ДПС вебпорталу ДПС | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | До 31.01.2024  До 05.06.2024 | Листом ГУ ДПС від 30.01.2024 № 366/8/05-99-01-01 спрямовано до ДПС звіти про виконання планів роботи ГУ ДПС на друге півріччя 2023 року та 2023 рік (на виконання підпункту 3.2 пункту 3 наказу ДПС від 29.08.2019 № 40 «Про затвердження Порядку поточного планування діяльності ДПС та Примірного порядку поточного планування діяльності територіальних органів ДПС» (зі змінами).  Листом ГУ ДПС від 31.05.2024 № 2267/8/05-99-01-01 спрямовано до ДПС план роботи ГУ ДПС на друге півріччя 2024 року (на виконання вимог пп. 3.1 пункту 3 наказу ДПС від 29.08.2019 № 40 «Про затвердження Порядку поточного планування діяльності ДПС та Примірного порядку поточного планування діяльності територіальних органів ДПС» (зі змінами).  Затверджений в. о. Голови ДПС України план роботи на друге півріччя 2024 року розміщено на субсайті ГУ ДПС вебпорталу ДПС та доведено до виконання структурним підрозділам |
| 7.2 | Підготовка та надання у встановленому порядку на затвердження переліків змін до Організаційної структури Головного управління ДПС у Донецькій області та Штатного розпису Головного управління ДПС у Донецькій області (у разі необхідності), видання наказів про введення їх в дію.  Внесення пропозицій щодо змін до Організаційної структури Головного управління ДПС у Донецькій області та Штатного розпису Головного управління ДПС у Донецькій області | Управління організації роботи,  управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку | Протягом півріччя | Листом ГУ ДПС від 04.04.2024 № 1342/8/05-99-01-01 спрямовано до ДПС на затвердження перелік змін № 3 до організаційної структури (на виконання вимог пункту 2 наказу ДПС України від 22.03.2024 № 237 «Про внесення змін до наказу ДПС від 12.11.2020 № 644»).  Затверджений в. о. Голови ДПС України перелік змін № 3 до організаційної структури введено в дію наказом ГУ ДПС від 12.04.2024 № 110.  Перелік змін до організаційної структури ГУ ДПС розміщено на субсайті ГУ ДПС вебпорталу ДПС та доведено до структурних підрозділів.  У зв’язку із затвердженням в. о. Голови ДПС України 04 січня 2024 року штатного розпису на 2024 рік ГУ ДПС, наказом ГУ ДПС від 11.01.2024 № 1-ф «Про введення в дію штатного розпису» введено в дію штатний розпис ГУ ДПС на 2024 рік.  Також, на затвердження в. о. Голови ДПС надавались переліки змін до штатного розпису ГУ ДПС листами від 04.04.2024 № 1346/8/05-99-10-02, від 16.04.2024 № 1538/8/05-99-10-02.  Наказами ГУ ДПС від 29.04.2024 № 36-ф «Про введення в дію переліку змін до штатного розпису», від 30.04.2024 № 37-ф «Про введення в дію переліку змін до штатного розпису» введені в дію переліки № 1, № 2, змін до штатного розпису на 2024 рік ГУ ДПС відповідно |
| 7.3 | Підготовка та надання у встановленому порядку на погодження до ДПС Переліку структурних підрозділів ГУ ДПС, діяльність яких координуватиметься відповідними посадовими особами ГУ ДПС та проєкту наказу про Розподіл обов’язків між керівним складом ГУ ДПС.  Видання наказу про Розподіл обов’язків між керівним складом ГУ ДПС та направлення сканованої копії до ДПС у встановленому порядку | Управління організації роботи | Протягом півріччя | Листом ГУ ДПС від 15.05.2024 № 2041/8/05-99-01-01 спрямовано на погодження ДПС проєкту розподілу обов’язків між керівництвом ГУ ДПС (на виконання вимог підпункту 3.1 розділу 3 Порядку підготовки та погодження розподілу обов’язків між керівним складом територіальних органів ДПС, затвердженого наказом ДПС України від 01.06.2022 № 282).  Видано наказ ГУ ДПС від 27.05.2024 № 154 «Про тимчасовий розподіл обов’язків між керівництвом ГУ ДПС», копію якого спрямовано до ДПС листом від 27.05.2024 № 2158/8/05-99-01-01 |
| 7.4 | Організаційне забезпечення проведення апаратних нарад ГУ ДПС, нарад за участю керівництва ГУ ДПС, нарад (заслуховувань) з питань основної діяльності. Підготовка відповідних розпорядчих документів, доручень, інформаційно-аналітичних матеріалів, складання відповідних протоколів, доведення до виконавців прийнятих рішень та здійснення контролю за їх виконанням | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | З метою забезпечення належної організації та ефективності роботи ГУ ДПС, оперативного вирішення організаційних питань організовано та супроводжено проведення 6 апаратних нарад (забезпечено належне організаційне супроводження апаратних нарад, підготовлено відповідні інформаційно – аналітичні матеріали керівництву ГУ ДПС). Прийняті рішення по результатам проведених нарад оформлено відповідними протоколами, які доведено для організації виконання визначених у них доручень структурним підрозділам ГУ ДПС.  Крім того, супроводжено проведення 1 службової наради за участі керівництва ГУ ДПС, забезпечено доведення до виконавців визначених протоколом рішень та здійснення контролю за їх виконанням |
| 7.5 | Здійснення системного автоматизованого контролю, системного дистанційного автоматизованого контролю за виконанням структурними підрозділами ГУ ДПС завдань, визначених законами України, постановами Верховної Ради України, указами Президента України, актами і дорученнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України та дорученнями Прем’єр-міністра України та інших вищих посадових осіб, листами Офісу Президента України, Голови Верховної Ради України і його заступників, запитами та зверненнями народних депутатів України, кореспонденцію Верховної Ради України, дорученнями Міністра фінансів України та іншими дорученнями керівництва Міністерства фінансів України, виконанням управлінських рішень, прийнятих за результатами розгляду іншої вхідної кореспонденції, зокрема звернень, що надійшли до ГУ ДПС від державної установи «Урядовий контактний центр» та визначених розпорядчими документами ДПС та дорученнями Голови ДПС, листами-дорученнями Голови ДПС, рішеннями (протоколами) Колегії ДПС, протокольними дорученнями керівництва ДПС, дорученнями керівництва ДПС до інших документів, власними рішеннями (розпорядчими документами ГУ ДПС, дорученнями керівництва ГУ ДПС, протоколами апаратних нарад ГУ ДПС та нарад під головуванням керівництва ГУ ДПС) | Управління організації роботи | Протягом півріччя | Постійно здійснюється моніторинг та контроль за виконанням у ГУ ДПС контрольних завдань, визначених управлінськими рішеннями керівництва ДПС/ГУ ДПС до доручень вищих органів державної влади, звернень ЦОВВ та іншої вхідної кореспонденції, власними рішеннями ДПС/ГУ ДПС для забезпечення належного функціонування системи внутрішнього контролю.  Протягом звітного періоду взято на контроль 2 150 контрольних завдань, підлягало виконанню 2 339 контрольних завдань.  У тому числі у звітному періоді підлягало виконанню 392  контрольних завдання 1 рівня контролю (рівень ДПС).  Звернення народних депутатів України, депутатів місцевих рад, Ради бізнес-омбудсмена - не надходили.  До підрозділів-виконавців ГУ ДПС направлено 26 службових листів з електронними переліками-нагадуваннями щодо завдань, строки/терміни виконання яких настають та строки/терміни виконання яких минули на відповідну дату |
| 7.6 | Здійснення реєстрації звернень громадян та запитів на отримання публічної інформації, надання оцінки повноті та якості їх виконання.  Забезпечення системного автоматизованого контролю за їх виконанням | Управління організації роботи | Протягом півріччя | У звітному періоді надійшло 202 звернення громадян та запитів на отримання публічної інформації. З них поставлено на автоматизований контроль 202 документи.  Знято з контролю 188 доручень, у т. ч. з розгляду звернень громадян – 143, запитів на отримання публічної інформації – 45.  По 14 дорученням, термін надання відповідей у звітному періоді не настав |
| 7.7 | Здійснення оцінки рівня виконавської дисципліни в структурних підрозділах ГУ ДПС | Управління організації роботи | Протягом півріччя | Для належної організації роботи щодо своєчасного та якісного виконання контрольних завдань забезпечено здійснення систематичного аналізу стану виконавської дисципліни, у тому числі причин порушень виконання контрольних завдань та вжиття дієвих заходів щодо поліпшення рівня виконавської дисципліни у підпорядкованих підрозділах.  Результати оцінки рівня виконавської дисципліни щомісячно доводились керівнику ГУ ДПС доповідними записками |
| 7.8 | Реєстрація (ведення обліку) організаційно-розпорядчих документів в ІКС «Управління документами» з питань основної діяльності та адміністративного-господарських питань, доручень керівництва ГУ ДПС | Управління організації роботи | Протягом півріччя | У звітному періоді зареєстровано в ІКС «Управління документами» та ведеться облік організаційно-розпорядчих документів, а саме:  14 доручень керівництва ГУ ДПС до доповідних записок структурних підрозділів;  187 наказів з основної діяльності;  2 наказів з адміністративно-господарських питань;  185 наказів про проведення перевірок;  13 розпоряджень з основної діяльності;  1 розпорядження з адміністративно-господарських питань.  Крім того, здійснено ведення організаційно-розпорядчих документів ДПС, а саме:  105 наказів з основної діяльності;  1 наказ з адміністративно-господарських питань |
| 7.9 | Підготовка розпорядчих документів з питань організації роботи ГУ ДПС, їх моніторинг та підтримання в актуальному стані | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | З метою забезпечення ефективної організації роботи структурних підрозділів ГУ ДПС та керівництва їх роботою розроблено 22 накази ГУ ДПС.  На виконання організаційно-розпорядчих документів ДПС, проведено моніторинг та внесено зміни до Регламенту Головного управління ДПС у Донецькій області.  Відповідно до наказу Державної податкової служби України від 04.02.2022 № 92 «Про функціональні повноваження структурних підрозділів апарату та територіальних органів ДПС» (зі змінами) у встановлені терміни вносились відповідні зміни до діючих положень про самостійні структурні підрозділи ГУ ДПС, та у разі кадрових призначень по керівництву самостійних структурних підрозділів ГУ ДПС затверджувались положення про такі підрозділи. За встановленими термінами виконання, поінформовано ДПС про проведену роботу |
| 7.10 | Організаційне супроводження Дисциплінарної комісії з розгляду дисциплінарних справ ГУ ДПС | Управління організації роботи | Протягом півріччя | Забезпечено організаційне супроводження та участь у 6 засіданнях Дисциплінарної комісії з розгляду дисциплінарних справ ГУ ДПС. Внесено зміни до наказу про склад Дисциплінарної комісії у зв’язку з кадровими змінами (накази ГУ ДПС № 64 від 14.02.2024 та № 133 від 17.05.2024) |
| 7.11 | Здійснення заходів щодо укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів | Управління організації роботи | Протягом півріччя | Забезпечено перевезення архівних документів з прифронтових територій, а саме Покровської ДПІ, Слов’янської ДПІ, Краматорської ДПІ, Добропільської ДПІ. |
| 7.12 | Приймання, реєстрація, обробка вхідної кореспонденції в ІКС «Управління документами», постановка на автоматизований контроль у системі електроного документообігу завдань до вхідної кореспонденції.  Організація документаційного забезпечення діяльності ГУ ДПС, встановлення єдиного порядку документування управлінської інформації і роботи з документами із застосуванням комунікаційних систем, методичне керівництво і контроль за дотриманням установленного порядку робот із документами в структурних підрозділах ГУ ДПС.  Перевірка наявності та фізичного стану документів, справ, видань, електроних носіїв інформації з грифом «Для службового користування» | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Протягом півріччя зареєстровано 78646 документів, в т.ч. вхідні- 23758, вихідні- 24507, внутрішні – 30381.  Постійно проводиться робота зі структурним підрозділами щодо дотримання установленного порядку роботи із документами.  Проведено перевірку наявності та фізичного стану документів, справ, видань, електронних носіїв інформації з грифом «Для службового користування» та складено акт від 11.04.2024 № 1 |
| 7.13 | Організація та здійснення внутрішнього контролю в ГУ ДПС.  Координація та періодичний моніторинг діяльності структурних підрозділів ГУ ДПС з питань організації та здійснення ними в межах компетенції внутрішнього контролю за відповідними напрямками роботи | Управління організації роботи,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | На виконання наказу ГУ ДПС від 19.05.2021 № 379 «Про затвердження Порядку організації та здійснення внутрішнього контролю у Головному управлінні ДПС у Донецькій області» (зі змінами) (далі – наказ № 379) керівниками структурних підрозділів ГУ ДПС визначено та складено описи внутрішніх середовищ, складено переліки ідентифікованих ризиків в діяльності структурних підрозділів та підготовлено відповідні заходи контролю та забезпечено їх впровадження та впровадження моніторингу їх результатів. За результатами опрацювання матеріалів, підготовлених на виконання наказу № 379 було складено План з реалізації заходів контролю та моніторингу впровадження їх результатів у Головному управлінні ДПС у Донецькій області на 2024 рік, який затверджено наказом ГУ ДПС від 01.03.2024 № 74 та доведено до виконання усім структурним підрозділам ГУ ДПС.  Відповідно до вимог наказу ГУ ДПС від 01.03.2024 № 74 структурними підрозділами проведено моніторинг внутрішнього середовища з урахуванням можливих змін у виконуваних підрозділами функціях і процедурах та в законодавчих та інших нормативно-правових документах, що регулюють їх виконання, та моніторинг існуючих ризиків з метою переоцінки раніше ідентифікованих ризиків та визначення ефективності запроваджених щодо них заходів контролю, а також з метою виявлення нових ризиків, їх оцінки та визначення заходів контролю щодо них. |
| 7.14 | Організація та проведення перевірок (участь у перевірках), інших заходів контролю щодо стану організації роботи в ГУ ДПС, організація та забезпечення контролю за усуненням недоліків та порушень, виявлених перевірками, підготовка висновків та пропозицій начальнику ГУ ДПС щодо вжиття заходів реагування для усунення виявлених недоліків та порушень за матеріалами перевірок, службових розслідувань, розгляду звернень, скарг, аналізу та опрацювання іншої інформації про негативні прояви в діяльності ГУ ДПС | Відділ забезпечення відомчого контролю,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Забезпечено здійснення відомчого контролю за додержанням вимог законодавства, виконанням службових, посадових обов’язків у ГУ ДПС.  За звітний період проведені:  1 планова тематична перевірка (складено акт від 06.05.2024 № 1/05-99-02);  3 моніторинги та 1 до перевірочний аналіз з окремих питань організації роботи структурних підрозділів ГУ ДПС та виконання покладених завдань і функцій (доповідні записки від 28.03.2024 № 63/05-99-02, від 28.06.2024 № 155/05-99-02, від 28.06.2024 № 156/05-99-02, від 27.06.2024 № 153/05-99-02).  За результатами проведених заходів встановлено ряд порушень і недоліків в організаційній роботі структурних підрозділів ГУ ДПС, у зв’язку з чим керівництву ГУ ДПС надано пропозиції для прийняття відповідних управлінських рішень.  Звернень, скарг та іншої інформації про негативні прояви в діяльності ГУ ДПС за звітний період не надходило |
| 7.15 | Планування заходів контролю (перевірок) за додержанням вимог законодавства, виконанням службових, посадових обов’язків у ГУ ДПС за попереднім погодженням Департаменту забезпечення відомчого контролю ДПС | Відділ забезпечення відомчого контролю | Протягом півріччя | Сформовано плани роботи відділу забезпечення відомчого контролю ГУ ДПС на другий та третій квартали 2024 року та направлені листами ГУ ДПС від 20.03.2024 № 1096/8/05-99-02 та від 19.06.2024 № 2578/8/05-99-02 відповідно до Департаменту забезпечення відомчого контролю ДПС для погодження.  Погоджені плани роботи відділу забезпечення відомчого контролю ГУ ДПС отримано листами від 02.04.2024 № 9510/7/99-00-02-02-01-07 та від 25.06.2024 № 18431/7/99-00-02-01-07 |
| 7.16 | Загальна координація, організація роботи та взаємодії структурних підрозділів ГУ ДПС щодо здійснення перевірок (ревізій, аудитів тощо), які проводяться Рахунковою палатою та її територіальними управліннями по м. Києву, областях, Автономній Республіці Крим та м. Севастополю, Державною аудиторською службою України та її територіальними органами, Мінфіном та іншими органами, уповноваженими відповідно до законодавства на проведення перевірок | Відділ забезпечення відомчого контролю,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Здійснена загальна координація, організація роботи та взаємодії структурних підрозділів ГУ ДПС при перевірці, яка була проведена Південно-Східним міжрегіональним управлінням НАДС (далі - Управління) згідно наказу Управління від 24.01.2024 № 2-24/17-11/ОД щодо додержання визначених Законом України «Про державну службу» умов реалізації громадянами права на державну службу за період з 01 січня 2023 року по 31 грудня 2023 року (включно). Підготовлено та направлено листи ГУ ДПС до Департаменту забезпечення відомчого контролю про початок, хід та результати зазначеної перевірки.  Наказом ГУ ДПС від 29.04.2024 № 127 затверджено План заходів щодо усунення виявлених порушень за результатами здійснення заходу контролю за додержанням Закону України Про державну службу" в Головному управлінні ДПС у Донецькій області (далі – План заходів).  Підготовлено проєкт листа ГУ ДПС до Департаменту забезпечення відомчого контролю ДПС про реалізацію рекомендацій та пропозицій за результатами заходу контролю відповідно до Плану заходів |
| **Розділ 8. Організація правової роботи** | | | | |
| 8.1 | Забезпечення контролю за дотриманням законності ГУ ДПС при виконанні завдань і функцій, покладених чинним законодавством | Управління правового забезпечення | Протягом півріччя | Забезпечено постійний контроль за дотриманням законності ГУ ДПС при виконанні завдань і функцій, покладених чинним законодавством, зокрема шляхом здійснення правової оцінки вихідних документів в кількості– 1 540 |
| 8.2 | Представництво в установленому законодавством порядку інтересів ГУ ДПС та ДПС в судах та інших органах державної влади і управління, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності під час розгляду питань та спорів щодо оподаткування, господарських спорів та спорів, пов’язаних з порушенням державних майнових та немайнових прав | Управління правового забезпечення  управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | На супроводженні управління правового забезпечення знаходилось 1 469 справ за позовами платників податків різних категорій (з урахуванням справ, що перейшли з попередніх років) на суму 1 637,4 млн. гривень. Працівниками управління взято участь в усіх судових засіданнях, призначених у першому півріччі 2024 року. До судів різних рівнів направлені відповідні заяви, відзиви на позови, апеляційні та касаційні скарги. Забезпечено представництво інтересів ГУ ДПС у судах по спорах, які виникають з відносин публічної служби, у спорах які виникають під час укладання, зміни, розірвання та виконання договорів у господарській діяльності.  Протягом звітного періоду працівниками управління по роботі з податковим боргом забезпечено представництво інтересів ГУ ДПС, її посадових осіб у судах та інших органах державної влади і управління, в установах, організаціях та на підприємствах усіх форм власності під час розгляду питань та спорів щодо оподаткування, господарських спорів та спорів, пов’язаних з порушенням державних майнових та немайнових прав |
| 8.3 | Організація та ведення позовної роботи, спрямованої на забезпечення надходження платежів до бюджетів та державних цільових фондів, супроводження судових справ з питань банкрутства та стягнення заборгованості | Управління правового забезпечення,  управління по роботі з податковим боргом | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду здійснено представництво інтересів ДПС, ГУ ДПС, а саме – направлено до суду:  48 позовів на стягнення податкового боргу на суму 33,6 млн грн., в т.ч. 1 позов на суму 12,5 млн грн. про надання дозволу на погашення податкового боргу за рахунок майна, що перебуває у податковій заставі;  4 позови про визнання кредиторських вимог на суму 63,9 млн грн.;  14 апеляційних та касаційних скарг;  19 відзивів на позовні заяви платників.  Своєчасно оскаржено судові рішення, винесені на користь платників податків, з дотриманням вимог процесуального законодавства. Направлено 19 відзивів на позовні заяви платників податків. Прийнято участь у 23 засіданнях суду, 19 засіданнях у комітетах кредиторів, розглянуто 118 звітів арбітражних керуючих |
| 8.4 | Здійснення перевірки на відповідність законодавству проєктів наказів, розпоряджень та інших організаційно-розпорядчих документів, участь у підготовці проєктів договорів (контрактів), розгляд проєктів господарських договорів, погодження проєктів податкових консультацій, підготовлених структурними підрозділами ГУ ДПС | Управління правового забезпечення | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду здійснена перевірка на відповідність чинному законодавству та завізовано проєктів:  організаційно-розпорядчих документів з основної діяльності – 378;  розпорядчих документів з питань кадрової роботи – 449;  договорів, контрактів та листування з питань їх укладення – 135;  податкових консультацій – 28;  результатів розгляду запитів правоохоронних органів – 243;  відповідей на адвокатські запити – 59;  інформації на отримання публічної інформації – 48; звернень громадян – 7 |
| 8.5 | Організація та проведення засідань комісії щодо супроводження судових справ | Управління правового забезпечення | Протягом півріччя | Протягом першого півріччя 2024 року проведено 26 засідань комісії щодо супроводження судових справ. Прийнято рішення про доцільність оскарження судових рішень по 176 судовим справам та 2 рішення про недоцільність подальшого оскарження рішень суду |
| **Розділ 9. Організація роботи з персоналом. Запобігання та виявлення корупції** | | | | |
| 9.1 | Організація роботи щодо добору, розстановки персоналу та проходження державної служби | Управління персоналу | Протягом півріччя | Підготовлено 275 наказів з особового складу, з них, 26 наказів про призначення 36 працівників, 118 – про звільнення 129 працівників, 8 – про присвоєння рангів державних службовців 15 працівникам,  16 – про призупинення дії трудових договорів з 74 працівниками, 14 – про покладення виконання обов’язків за керівними посадами на 17 працівників.  До Департаменту персоналу ДПС України надіслано 6 звітів щодо чисельності працівників та 2 Звіти про кількісний та якісний склад державних службовців у ІV кварталі 2023 року та І кварталі 2024 року |
| 9.2 | Проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України від 16 вересня 2014 року N 1682-VII «Про очищення влади» (зі змінами) стосовно осіб, призначених на посади державних службовців в ГУ ДПС | Управління персоналу | Протягом півріччя | Організовано проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон передбачених Законом України «Про очищення влади» стосовно 5 працівників, з яких отримано інформацію та підготовлено довідки стосовно 4 працівників |
| 9.3 | Організація проведення відповідно до Закону України від 14 жовтня 2014 року  № 1700 – VII «Про запобігання корупції» (зі змінами) спеціальної перевірки відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б» в ГУ ДПС | Управління персоналу | Протягом півріччя | Відповідно до частини 7 статті 10 Закону України від 12.05.2015 № 389-VІІІ «Про правовий режим воєнного стану» (із змінами) протягом ІV кварталу 2023 року розпочато 12 спеціальних перевірок стосовно посадових осіб ГУ ДПС, з них протягом І півріччя 2024 року завершено спеціальні перевірки та підготовлені довідки стосовно 8 посадових осіб.  Розпочато 5 спеціальних перевірок стосовно посадових осіб ГУ ДПС, які претендують на зайняття посад державної служби категорії «Б» |
| 9.4 | Організація роботи з підвищення кваліфікації та рівня професійної компетентності працівників ГУ ДПС, в т. ч. у підвідомчих закладах післядипломної освіти | Управління персоналу,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | В межах виконання індивідуальних програм підвищили кваліфікацію та рівень професійної компетентності 382 державних службовця, з них, 106 осіб, які обіймають посади державної служби категорії «Б», 276 осіб – категорії «В».  На виконання Тематичного плану проведення внутрішніх навчань державних службовців ГУ ДПС у Донецькій області у системі професійного навчання без відриву від роботи на 2024 рік проведено 10 навчальних занять, в яких прийняли участь всі працівники, яким припинено простій в роботі.  Відповідно до Тематичного плану проведення внутрішніх навчань ДПС України всі працівники, яким припинено простій в роботі, прийняли участь у 5 навчальних заняттях.  Підготовлено 55 службових листів до структурних підрозділів ГУ та 15 контрольних інформацій до ДПСУкраїни з питання підвищення кваліфікації та рівня професійної компетенції |
| 9.5 | Організація роботи щодо визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», проведення моніторингу їх виконання.  Складання індивідуальних програм професійного розвитку державних службовців, які займають посади державної служби категорії «Б» і «В» | Управління персоналу,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Забезпечено організацію роботи щодо визначення 176 завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», що були прийняті на посади державної служби до ГУ ДПС та були переведені на інші посади державної служби в ГУ ДПС протягом звітного періоду.  Відповідно до вимог наказу ГУ ДПС від 24.03.2021 № 297 «Про впровадження системи моніторингу оцінювання результатів службової діяльності в Головному управлінні ДПС у Донецькій області» (зі змінами) протягом І півріччя 2024 здійснено щоквартальний моніторинг виконання визначених завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців ГУ ДПС |
| 9.6 | Організація роботи щодо ведення військового обліку працівників ГУ ДПС | Управління персоналу | Протягом півріччя | Спрямовані повідомлення про зміну облікових даних до районних (міських) територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки (далі – ТЦК та СП) по 11 призначеним працівникам, 9 звільненим працівникам, 6 працівникам, які змінили посаду, 1 працівнику, який змінив адресу проживання.  Підготовлено 6 наказів про оповіщення 9 працівників, про виклик до ТЦК та СП |
| 9.7 | Контроль за поданням державними службовцями декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування | Управління з питань запобігання та виявлення корупції | У терміни, встановлені законодавством | У звітному періоді перевірено факт подання щорічних декларацій всіх працівників ГУ ДПС у Донецькій області. За результатами перевірки встановлено 284 факта неподання/несвоєчасного подання декларацій за 2023 рік. За всіма фактами направлено повідомлення до НАЗК. Також, перевірено факт неподання/несвоєчасного подання декларацій посадовими особами ГУ ДПС у Донецькій області, які звільнилися з звітному періоді. За результатами перевірки встановлено 774 факта неподання/ несвоєчасного подання декларацій. За всіма фактами направлено повідомлення до НАЗК |
| 9.8 | Проведення серед працівників ГУ ДПС профілактичної та роз’яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції, надання методичної та консультативної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства та правил етичної поведінки державного службовця | Управління з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом півріччя | Вжито 56 організаційно - роз’яснювальних заходів, у тому числі:  публікацій на субсайті ГУ ДПС у Донецькій області - 12; публікацій в мережі інтернет та соцмережах – 36; проведено навчальних заходів (лекцій) – 8.  Вжито заходів з надання методичної та консультаційної допомоги:  окремим посадовим особам *-* 58;  структурним підрозділам -186 |
| 9.9 | Контроль за дотриманням вимог заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів | Управління з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом півріччя | Отримано 18 повідомлень від працівників ГУ ДПС про потенційний конфлікт інтересів. За всіма фактами здійснений контроль за вжиттям заходів по їх усуненню |
| 9.10 | Розгляд в межах повноважень повідомлень щодо причетності працівників ГУ ДПС до вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень та порушень ними норм правил етичної поведінки державного службовця, участь у проведенні відповідних перевірок | Управління з питань запобігання та виявлення корупції | Протягом півріччя | На розгляд до підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції від ДПС надійшло 1 звернення щодо можливих корупційних правопорушень працівників ГУ ДПС. По фактам, наведеним у зверненні, проведено перевірку. За результатами якої корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень, неправомірних дій, порушень Правил етичної поведінки посадовими особами ГУ ДПС не встановлено. |
| 9.11 | Участь у виконанні заходів Антикорупційної програми затвердженої наказом ДПС від 10.04.2023 № 221 «Про затвердження Антикорупційної програми Державної податкової служби України на 2023 – 2025 роки» (зі змінами) | Управління з питань запобігання та виявлення корупції,  структурні підрозділи | Протягом півріччя | Здійснено заходи, передбачені Антикорупційною програмою Державної податкової служби України на 2023 – 2025 роки, затвердженої наказом ДПС від 10.04.2023 № 221(зі змінами).  Підготовлено проєкт звіту про виконання Антикорупційної програми ДПС України за перше півріччя 2024 року |
| **Розділ 10. Організація фінансової діяльності. Матеріально-технічний розвиток** | | | | |
| 10.1 | Організація та проведення роботи з фінансового забезпечення діяльності ГУ ДПС, у т. ч. щодо:  контролю за використанням фінансових і матеріальних ресурсів;  аналізу раціональності використання бюджетних коштів та, у разі необхідності, підготовка відповідних пропозицій | Управління фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду проводилась робота з фінансового забезпечення діяльності ГУ ДПС, а саме:  забезпечено відповідність взятих фінансових зобов’язань виділеним кошторисним призначенням;  проведено інвентаризації основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, матеріальних цінностей, грошових коштів і грошових документів, дебіторської та кредиторської заборгованостей активів та зобов’язань у встановленні законодавством терміни (накази ГУ ДПС від 27.03.2024 № 100 «Про проведення інвентаризації», від 30.05.2024 № 165 «Про проведення інвентаризації»);  в бухгалтерському обліку відображено рух матеріальних цінностей;  управління бюджетними коштами здійснювалось в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпечення ефективного, результативного, цільового та економного їх використання;  під час дії воєнного стану в Україні, забезпечено комунікацію з ДПС та Казначейською службою України щодо змін кошторисних призначень та використання бюджетних коштів;  до ДПС надано 4 пропозиції щодо перерозподілу кошторисних призначень, затверджених на 2024 рік;  до ДПС надано проекти кошторисів на 2025-2027 роки за КПКВК 3507010 та КПКВК 3507090 відповідно до доведених граничних видатків (лист ГУ ДПС від 24.04.2024 № 1651/8/05-99-10-03);  видатки, передбачені загальним і спеціальним і фондами державного бюджету, здійснювались у пріоритетному порядку;  розрахунки по укладеним договорам здійснювались виключно за фактично поставлені товари, виконані роботи, надані послуги, крім товарів, робіт, послуг, попередня оплата яких передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» (зі змінами);  встановлення, нарахування надбавок, доплат, допомог, премій здійснювалось виключно у межах фонду оплати праці, (видано 60 наказів щодо встановлення надбавок, доплат, матеріальних допомог, премій) |
| 10.2 | Організація належного утримання адмінбудівель, забезпечення тепло-, електро-, газо-, водопостачання та водовідведення тощо. Здійснення організаційних та практичних заходів із забезпечення належного санітарного і технічного стану будівель, споруд, приміщень та прибудинкових територій об’єктів інфраструктури | Управління інфраструктури та господарського забезпечення | Протягом півріччя | Для забезпечення роботи структурних підрозділів ГУ ДПС укладено 10 господарських договорів на утримання адмінбудівель та постачання всіх необхідних комунальних послуг.  Створені належні умови для працівників, які працюють. Працівники забезпечені засобами гігієни та захисту, організоване вологе прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих засобів та їх провітрювання. Забезпечено дотримання вимог заходів із забезпечення режиму дезінфекції, техніки миття рук та/або обробки рук спиртовмісними антисептиками |
| 10.3 | Забезпечення контролю за обсягами споживання теплової, електричної енергії, природного і скрапленого газу та води в натуральних показниках та вжиття заходів для недопущення перевищення відповідних затверджених лімітів, крім випадків виникнення форс-мажорних обставин | Управління інфраструктури та господарського забезпечення | Протягом півріччя | Протягом звітного періоду ГУ ДПС користувалось лімітами споживання паливно-енергетичних ресурсів, затвердженими наказом ДПС від 08.01.2024 № 1-г «Про затвердження ліміті споживання теплової, електричної енергії, природного газу та води в натуральних показниках на 2024 рік у Державній податковій службі України та її територіальних органах, що фінансується з Державного бюджету України, на 2024 рік». Щомісяця, відповідно до показників лічильників, були заповнені журнали обліку лічильників та проаналізовано обсяги споживання, там де виведені із простою співробітники  Перевищень лімітів споживання паливно-енергетичних ресурсів не допущено |
| 10.4 | Організація та проведення публічних закупівель,здійснення заходів із матеріально-технічного забезпечення ГУ ДПС, поліпшення умов праці працівників, забезпечення та оснащення сучасними системами зв’язку тощо | Управління інфраструктури та господарського забезпечення | Протягом півріччя | Забезпечено укладання договорів з таких напрямів використання кошторисних призначень ГУ ДПС:  1 договір - охорона адміністративних приміщень за процедурою «прямі договори»;1 договір - придбання папок за процедурою «запит ціни пропозиції»;  4 договори - поточний ремонт, страхування транспортних засобів, медичний огляд водія за процедурою «прямі договори»;  2 договори – закупівля електричної енергії та природного газу за процедурою «відкриті торги, з особливостями, агрегована закупівля»;  1 договір - розподіл природного газу за процедурою «пряма закупівля», за виключенням п.п.4 та п.13 Особливостей;  2 договори - розподіл електричної енергії та перетин електричної енергії за процедурою «пряма закупівля», за виключенням п.п.4 та п.13 Особливостей;  2 договори – закупівля знаки поштової оплати (поштові марки) за процедурою «пряма закупівля», за виключенням згідно пункту 13 постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель, товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі - Особливості);  5 договорів – постачання теплової енергії процедурою «пряма закупівля», за виключенням п.п.4 та п.13 особливостей;  2 договори – вивезення твердих побутових відходів за процедурою «пряма закупівля»;  2 договори - придбання інших товарно-матеріальних цінностей (заправка картриджа, краска штемпельна) за процедурами «прямі закупівля, відкриті торги, запит цінової пропозиції, спрощена закупівля, прямі договори»;  1 договір – оновлення комп’ютерної програми «М.Е.Doc» за процедурою «прямі закупівля».  Наказом ГУ ДПС від 27.10.2022 № 71 визначено відповідальних за організацію та проведення закупівель, який підтримується в активному стані в залежності від проведених кадрових змін |
| 10.5 | Забезпечення функціонування засобів зв’язку та телекомунікації. Ведення обліку та забезпечення контролю за раціональним використанням і належним зберіганням автотранспорту. Вжиття організаційних та практичних заходів щодо охорони праці, пожежної та техногенної небезпеки | Управління інфраструктури та господарського забезпечення | Протягом півріччя | Для належного функціонування засобів зв’язку та комунікації ГУ ДПС були укладено договір від 20.06.2024 № 7071 «Про надання електронних комунікаційних послуг».  Контроль за раціональним використанням і належним зберіганням автотранспорту, виконується згідно з наказом ГУ ДПС від 05.04.2023 № 1-г «Про використання службового автотранспорту в Головному управлінні ДПС у Донецькій області та призначення відповідальної особи». Наказом ГУ ДПС від 03.04.2024 № 2-г «Про норми витрат палива» встановлені норми витрат палива на всі види автотранспорту, що знаходяться на балансі ГУ ДПС, списання палива здійснювалось відповідно до цих норм.  Створено розпорядження ГУ ДПС у Донецькій області від 25.03.2024 № 7-р «Про затвердження Галузевого плану основних заходів із підготовки цивільного захисту ГУ ДПС у Донецькій області на 2024 рік».  29 травня 2024 року на Інтернет платформі ZOOM проведено навчання за темою «Організація евакуації людей під час пожежі» з відповідальними особами, які відповідають за організацію заходів з питань цивільного захисту та евакуацію із приміщень адміністративних будівель ГУ ДПС.  Всі розпорядчі документи доведені до працівників ГУ ДПС. Проведенні навчання в структурних підрозділах та надані протоколи професійного навчання працівників |
| 10.6 | Забезпечення мобілізаційної підготовки та бронювання військовозобов’язаних | Управління інфраструктури та господарського забезпечення | Протягом півріччя | Згідно Постанови КМУ від 27.01.2023 № 76 «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» щодо бронювання військовозобов’язаних на період мобілізації та на воєнний час забезпечено бронювання 56 осіб, подано документи щодо бронювання 9 осіб та анулювано бронювання по 2 особам. |
| **Розділ 11. Інформаційно-технічне забезпечення діяльності та технічне супроводження електронних сервісів. Забезпечення охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації** | | | | |
| 11.1 | Забезпечення функціонування інформаційних, комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем ГУ ДПС | Управління інформаційних технологій | Протягом півріччя | З метою забезпечення функціонування ІКС «Податковий блок» та ІКС «Управління документами» проведено заходи з налаштування клієнтського програмного забезпечення, доведення до структурних підрозділів змін в програмному забезпечені інформаційних систем, надання до ДПС проблемних питань в роботі інформаційних систем, надано 22 заявки на реплікацію даних, а також надання консультацій структурним підрозділами з питань роботи інформаційних систем.  Доведено до структурних підрозділів інформацію щодо оновленого переліку ролей в ІКС ДПС. Здійснено заходи щодо адміністрування користувачів в ІКС:  опрацьовано 128 службових листів про надання доступу до ІКС «Податковий блок» та «Єдине вікно подання електронної звітності», 139 службових листів про надання доступу до ІКС «Управління документами»;  створено нові картотеки та приведено у відповідність до наказу ДПС від 30.12.2020 №778 «Про деякі питання організації діловодства» (зі змінами);  в окремих випадках, оперативно проводилась заміна паролів доступу до інформаційних систем та активація облікових записів користувачів.  З метою забезпечення дотримання вимог політики безпеки при роботі з інформаційно-комунікаційними системами ДПС проведено моніторинг активних користувачів IКC «Податковий блок» та IКC «Єдине вікно подання електронної звітності».  Надана практична допомога працівникам ГУ ДПС щодо отримання кваліфікованих електронних довірчих послуг у кваліфікаційного надавача послуг |
| 11.2 | Виконання заходів забезпечення антивірусного захисту, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій в інформаційно-комунікаційних системах | Управління інформаційних технологій,  відділ охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації | Протягом півріччя | Забезпечено антивірусний захист інформаційних ресурсів в автоматизованій системі ГУ ДПС. Регулярно виконувалось оновлення антивірусного та програмного забезпечення на комп’ютерах користувачів ГУ ДПС. |
| 11.3 | Забезпечення ГУ ДПС технічними та системними програмними засобами, адміністрування та забезпечення експлуатації обладнання автоматизованих робочих місць | Управління інформаційних технологій | Протягом півріччя | Проведено налаштування та забезпечено супровід операційних систем комп’ютерів працівників ГУ ДПС, переміщення та підключення комп’ютерної техніки та периферійних пристроїв, установлення програмного забезпечення згідно з наказом ДПС від 27.01.2021 №144 «Про затвердження Переліку комп’ютерних програм, які використовуються на персональних комп’ютерах працівників органів ДПС».  З метою забезпечення технічними та системними програмними засобами, адміністрування та забезпечення експлуатації обладнанням автоматизованих робочих місць забезпечено наступне:  введення в експлуатацію та налаштування персональних комп’ютерів (ноутбуків) та друкуючої техніки;  технічне обслуговування та ремонт комп’ютерної техніки, заміну витратних матеріалів для друкуючої техніки;  здійснено підготовку матеріалів для проведення процедури закупівлі:  послуг із заправки та відновлення витратних матеріалів для друку;  картриджів для багатофункціональних друкуючих пристроїв;  послуг доступу до мережі Інтернет |
| 11.4 | Адміністрування комунікаційних систем, мережевих сервісів та супроводження роботи серверного приміщення | Управління інформаційних технологій | Протягом півріччя | Здійснювався моніторинг та заходи для забезпечення роботи серверного і мережевого обладнання ГУ ДПС. Забезпечено супроводження інформаційних систем ГУ ДПС, у т.ч.:  «ДПС Кошторис» в частині налаштування клієнтських робочих місць;  ІКС «Ліга-Закон» в частині постійного адміністрування користувачів, налаштування клієнтських робочих місць;  електронної пошти ДПС з доступом до мережі Інтернет, формування заяв про потребу в реєстрації/блокуванні/ поновленні/видаленні поштових скриньок в домені tax.gov.ua;  локальної обчислювальної мережі (далі – ЛОМ) в частині супроводження серверу-контролера домену, супроводження активного обладнання ЛОМ, супроводження структурованої кабельної системи ЛОМ, створення додаткових робочих місць, адміністрування користувачів, підключення робочих станцій до ЛОМ;  корпоративного каналу зв’язку в частині адміністрування активного обладнання, адміністрування комутаційного серверу;  інформаційних систем, пов’язаних з використанням глобальної інформаційної мережі Інтернет |
| 11.5 | Здійснення заходів з організації та контролю за станом охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації в ГУ ДПС | Відділ охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації | Протягом півріччя | З метою забезпечення охорони державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності, кіберзахисту, технічного та криптографічного захисту інформації та здійснення контролю за його станом, ГУ ДПС за результатами проведених заходів отримано спеціальний дозвіл на провадження діяльності, пов’язаної з державною таємницею від 24 січня 2024 року № ДН2-2024-4 (термін дії до 24 січня 2025 року).  Протягом звітного періоду виконано роботи з організації та ведення секретного діловодства та зберігання секретних документів, а саме:  ведення журналів, картотек РСО (зареєстровано на інвентарний облік та ведеться 10 журналів РСО);  взято на облік 12 носіїв секретної інформації з обмеженим доступом (у тому числі ДСК);  Проведено роботи з організації та здійснення системи допуску та доступу до державної таємниці, а саме:  розроблено Номенклатуру посад ГУ ДПС, перебування на яких потребує оформлення допуску до державної таємниці, яку 27.03.2024 погоджено з органом СБУ та 05.04.2024 затверджено керівником ГУ ДПС;  2 працівникам зі складу ГУ ДПС від органу СБУ надано допуски за формою, передбаченою номенклатурою посад;  по 3 працівникам здійснено оформлення пакетів необхідних документів для отримання допусків до державної таємниці за відповідними формами та спрямовано до органу СБУ. На даний час триває їх перевірка.  Забезпечено належний контроль за порядком доступу до інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем, правомірністю отримання працівниками структурних підрозділів ГУ ДПС доступу до інформації в інформаційно-комунікаційних системах, у т.ч. в частині належності відповідних ролей до підрозділів, для яких ці ролі є основними з урахуванням їх функціональних повноважень.  На постійній основі здійснювалось погодження службових листів структурних підрозділів ГУ ДПС щодо отримання права доступу до ІКС, що використовуються в діяльності ГУ ДПС.  Також, з метою забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах, а також недопущення розголошення інформації, яка стала відома у зв’язку з виконанням службових повноважень та професійних обов’язків, підрозділом охорони державної таємниці, технічного та криптографічного захисту інформації доведено під особистий підпис (з отриманням власноручно заповнених форм):  Пам’ятку про персональну відповідальність посадових осіб ДПС та її територіальних органів під час роботи із конфіденційною чи службовою інформацією та інформацією про персональні дані платників податків та показники їх фінансово-господарської діяльності, а також про відповідальність за порушення вимог спеціального та антикорупційного законодавства і передбачені санкції;  Попередження про нерозголошення інформації, яка стала відома державним службовцям у зв’язку з виконанням посадових обов’язків під час роботи з інформаційно-комунікаційними системами, зокрема персональними даними фізичних осіб, конфіденційною та іншою інформацією з обмеженим доступом, режим якої встановлений Законом України «Про державну таємницю», Законом України «Про інформацію», Законом України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», Законом України «Про захист персональних даних», Законом України «Про доступ до публічної інформації». Пам'ятку доведено під особистий підпис 54 працівникам ГУ ДПС (новопризначені та виведені з простою). |

В. о. начальника

Головного управління

ДПС у Донецькій області Олександр ГОЛОВІН